

Informe Actualizado sobre los progresos y la solicitud de desembolso y Revisión de los progresos en curso y recomendación sobre el desembolso del Agente Local del Fondo

Para completar este informe, véanse las "Directrices detalladas para completar el Informe Actualizado sobre los progresos y la solicitud de desembolso del Receptor Principal" y la "Revisión de los progresos en curso y recomendación sobre el desembolso" del Agente Local del Fondo.

A lo largo del ciclo de vida de una subvención, el Fondo Mundial efectúa desembolsos periódicos al Receptor Principal (RP) en función del desempeño demostrable del programa y de las necesidades financieras para el siguiente período de ejecución.

El Informe actualizado sobre los progresos y la solicitud de desembolso del Receptor Principal (en adelante "el Informe Actualizado") es a la vez un informe sobre los progresos realizados durante el último período de la ejecución del programa y una solicitud de fondos para el siguiente período de ejecución. Su objetivo es proporcionar información actualizada sobre los progresos programáticos y financieros de una subvención del Fondo Mundial, así como sobre el cumplimiento de las condiciones previas, medidas de gestión y otros requisitos. El Informe Actualizado constituye, junto a la revisión del mismo a cargo del Agente Local del Fondo (ALF) y la recomendación sobre el desembolso (formulario abreviado: Informe Actualizado verificado por el ALF), la base de la decisión de desembolso del Fondo Mundial, ya que establece una conexión entre el desempeño histórico y previsto de un programa, y el nivel de financiamiento otorgado al Receptor Principal.

Existe un documento Excel que contiene tanto el Informe Actualizado como ese mismo informe debidamente verificado por el ALF. Los receptores principales (RP) deben completar únicamente las planillas del archivo relativas a este informe (las pestañas de color verde), mientras que los ALF deben completar únicamente las planillas correspondientes al informe verificado por el ALF (las pestañas de color azul). Este archivo Excel también incluye una lista de comprobación como referencia de los documentos justificativos para la revisión del Informe Actualizado (la pestaña de color amarillo). Esta lista figura con fines informativos y no debe ser rellenada. El Receptor Principal de una subvención del Fondo Mundial debe completar el Informe Actualizado correspondiente a cada período que requiere la presentación de tal informe, por lo general con frecuencia trimestral, semestral o anual, con independencia de que esté solicitando o no un desembolso. Se espera del Receptor Principal que presente una vez por año el informe financiero detallado (EFR), en el marco del Informe Actualizado (el archivo Excel incluye una pestaña especial para los informes financieros detallados).

El Receptor Principal debe presentar al Agente Local del Fondo el Informe Actualizado dentro de los 45 días naturales posteriores a la fecha de conclusión del período que abarca el informe si éste no incluye un informe financiero detallado (como se indica en el Marco de Desempeño del anexo A del acuerdo de subvención) y dentro de los 60 días naturales cuando el informe en cuestión sí contenga un informe financiero detallado (una vez por año).

El ALF debe cumplimentar y presentar una copia firmada del Informe Actualizado verificado por él mismo al Fondo Mundial dentro de los 10 días hábiles de haber recibido del RP la versión final firmada del Informe Actualizado y dentro de los 13 días hábiles en caso de que el Informe Actualizado incluya un informe financiero detallado (EFR), una vez por año, salvo que haya acordado de otro modo con el gerente de portafolio (no es necesario que el ALF presente un original y copias en papel de cada Informe Actualizado. Sin embargo, estos documentos deben estar disponibles en las oficinas del ALF para ser sometidos a auditoría o revisión. El ALF debe asimismo estar preparado en todo momento para presentar estos originales a la Secretaría, a su requerimiento). En este informe, el ALF debe presentar un análisis y observaciones basados en la verificación de la información comunicada por el Receptor Principal, documentar los riesgos detectados en la subvención y formular recomendaciones sobre posibles mejoras en la ejecución de la subvención. Por último, el ALF debe incluir en su informe una calificación del desempeño de la subvención e indicar la suma de desembolso que él recomienda para que el Fondo Mundial la considere. Para definir la calificación del desempeño y recomendar una suma de desembolso, el ALF debe utilizar la Metodología de Calificación de Subvenciones del Fondo Mundial (tal como se describe en el anexo 2 y ha sido comunicada en diversas reuniones regionales y cursos de formación de ALF) junto con la versión Excel de la Herramienta de Calificación de Subvenciones (que se proporcionará a los ALF) para facilitar el cálculo de la calificación por indicador.

Una vez cumplimentado este formulario, debe ser presentado (junto con la documentación justificativa) al Agente Local del Fondo, con copia al Fondo Mundial.

Informe Actualizado sobre los progresos y solicitud de desembolso

INFORMACIÓN GENERAL SOBRE LA SUBVENCIÓN

Pais:	PERU
Enfermedad:	VIH/SIDA
Número de subvención:	PER-607-G05-H
Receptor Principal:	CARE Peru
Fecha de inicio del programa:	1-Oct-2007
Moneda:	USD

INFORME ACTUALIZADO SOBRE LOS PROGRESOS

Informe Actualizado sobre los progresos - Período de informe:	Ciclo:	Semestral	Número:	8
Informe Actualizado sobre los progresos - Período cubierto:	Fecha de comienzo:	1-Apr-2011	Fecha de finalización:	30-Sep-2011
Informe Actualizado sobre los progresos - Número		12		

SOLICITUD DE DESEMBOLSO

Solicitud de desembolso - Período de desembolso:	Ciclo:	Semestral	Número:	9
Solicitud de desembolso - Período cubierto	Fecha de comienzo:	1-Oct-2011	Fecha de finalización:	31-Mar-2011
Solicitud de desembolso - Número		13		

Sección 1: Progresos programáticos

Nota: el siguiente cuadro debe contener los indicadores de repercusión/resultados que (1) se deben utilizar en los informes a presentar durante el año en curso de una subvención y (2) en los informes pendientes de años anteriores.

A. Indicadores de repercusión/resultados									
Repercusión/resu ltados	Descripción de los indicadores	Bases de referencia (si procede)		Año de la meta	Meta prevista	Fecha de entrega del informe	Resultado real	Fuentes de datos sobre resultados	Comentarios sobre los resultados de los indicadores de repercusión/resultados y fuentes de datos y cualquier otro comentario
		Valor	Año						
Repercusión	HIV prevalence among MSM Prevalencia de VIH en HSH	10,8%	2006	Año 4	10.0%	14-Nov-11	10.5%	Vigilancia Centinela 2011	<p>El resultado reportado por el Estudio de Vigilancia 2011 (10.5%) se encuentra dentro de la meta fijada. Al igual que para la línea de base se reporta el dato referido a jóvenes menores de 25 años.</p> <p>Por otro lado, en el estudio: "Las personas Trans y la Epidemia del VIH/Sida en el Perú: aspectos sociales y epidemiológicos", reporta una prevalencia ajustada de 29.6%; siendo que la población trans (abordada como un sub grupo más dentro de la categoría HSH) presenta una mayor vulnerabilidad a la epidemia</p> <p>Fuente: CONAMUSA-DGE-MINSA. Estudio de Vigilancia Epidemiológica de ITS y VIH en Hombres que Tienen Sexo con Hombres Comparando las Metodologías de Reclutamiento: Muestreo por Conveniencia, Muestreo por Tiempo y Espacio y el Muestreo Dirigido por Participantes. Lima, 2011.</p> <p>IESSDEH, UPCH, ONUSIDA, AMFAR. Estudio "las personasTrans y la Epidemia del VIH/Sida en el Perú: aspectos sociales y epidemiológicos", Lima - 2008.</p>
Repercusión	HIV prevalence among sex workers Prevalencia de VIH entre las trabajadoras sexuales	0,4%	2006	Año 4	Below 1%	14-Nov-11	0,87%	Medición de Indicadores y Evaluación Intermedia de los Programas en VIH de V y VI Ronda. Lima, 2011.	<p>El resultado alcanzado (0.87%) se encuentra dentro de la meta fijada. Por otro lado, si bien este resultado no es comparable con el resultado obtenido en la Línea de Base, si sería comparable con los resultados de la Hoja de Monitorización (HM) de la ESN PC ITS VIH/Sida reportados en la LB (2.1%), habiendo disminuido la prevalencia en 1.23 puntos porcentuales.</p> <p>El dato reportado proviene de la Hoja de Monitorización de la ESN PC ITS-VIH/Sida, que consigna información generada a partir de quienes acuden voluntariamente a realizarse la prueba y se auto-excluyen las personas con resultados positivos en pruebas anteriores.</p> <p>No se cuenta con estudio de Vigilancia Centinela.</p> <p>Fuente: CONAMUSA. Medición de Indicadores y Evaluación Intermedia de los Programas en VIH de V y VI Ronda. Lima, 2011.</p>

Sección 1: Progresos programáticos

Nota: el siguiente cuadro debe contener los indicadores de repercusión/resultados que (1) se deben utilizar en los informes a presentar durante el año en curso de una subvención y (2) en los informes pendientes de años anteriores.

A. Indicadores de repercusión/resultados									
Repercusión/resu ltados	Descripción de los indicadores	Bases de referencia (si procede)		Año de la meta	Meta prevista	Fecha de entrega del informe	Resultado real	Fuentes de datos sobre resultados	Comentarios sobre los resultados de los indicadores de repercusión/resultados y fuentes de datos y cualquier otro comentario
		Valor	Año						
Repercusión	Percentage of MSM with STI Porcentaje de HSH con ITS	15.70	2006	Año 4	10.2% (85% of baseline)	14-Nov-11	19,5%	Vigilancia Centinela 2011	<p>El resultado reportado para ITS en HSH indicaría que no se ha logrado la meta. Sin embargo, hay que mencionar que las Vigilancias no son plenamente comparables; pues la muestra tomada para la Vigilancia 2011 fue en Lima y Callao a diferencia del estudio previo que fue realizado en 10 ciudades del país. Es así que aunque la comparabilidad entre las dos vigilancias no sería la ideal, al parecer el problema habría empeorado, lo cual es consistente con otros estudios en sífilis en HSH.</p> <p>El dato Proxy de sífilis arroja una prevalencia de 19.5%.</p> <p>También, hay que mencionar que en el estudio: "Las personas Trans y la Epidemia del VIH/Sida en el Perú: aspectos sociales y epidemiológicos", reporta una prevalencia de Sífilis, ajuste de sífilis de 22.9% de la cual alrededor de la quinta parte tuvo un diagnóstico de infección reciente.</p> <p>Fuente: CONAMUSA-DGE-MINSA. Estudio de Vigilancia Epidemiológica de ITS y VIH en Hombres que Tienen Sexo con Hombres Comparando las Metodologías de Reclutamiento: Muestreo por Conveniencia, Muestreo por Tiempo y Espacio y el Muestreo Dirigido por Participantes. Lima, 2011.</p> <p>IESSDEH, UPCH, ONUSIDA, AMFAR. Estudio "las personasTrans y la Epidemia del VIH/Sida en el Perú: aspectos sociales y epidemiológicos", Lima - 2008.</p>
Repercusión	Percentage of sex workers with STI (sífilis) Porcentaje de trabajadoras sexuales con ITS (sífilis)	5.5% sífilis (RPR Reactive)	2006	Año 4	3% (proxy sífilis)	14-Nov-11	14,23%	Medición de Indicadores y Evaluación Intermedia de los Programas en VIH de V y VI Ronda. Lima, 2011.	<p>El resultado alcanzado indica que no se ha logrado la meta. Estos resultados no son comparables con los del Estudio de Vigilancia (Línea de Base) pues la fuente de datos para el reporte actual proviene de la Hoja de Monitorización - ESN PC ITS-VIH/Sida - 2010: 14.23% (2,698 / 18,957), que muestra cifras bastante mayores, por referirse a las ITS en general; asimismo, hay que tener en cuenta que estos datos son obtenidos de la población que acude a realizarse controles y no en una muestra aleatoria.</p> <p>Por otro lado, hay que tener en cuenta que para algunas ITS el condón no es totalmente efectivo, tales como la sífilis, herpes o verrugas genitales las cuales pueden manifestarse en áreas que el condón no llega a cubrir y que estarían vulnerables al contagio.</p> <p>Fuente: CONAMUSA. Medición de Indicadores y Evaluación Intermedia de los Programas en VIH de V y VI Ronda. Lima, 2011.</p>
Repercusión	Percentage of general population with STI (sífilis) Porcentaje de población general con ITS (sífilis)	0.52% (sífilis)	2006	Año 4	0.32% (Proxy sífilis)	14-Nov-11	6,12%	Medición de Indicadores y Evaluación Intermedia de los Programas en VIH de V y VI Ronda. 2011.	<p>El resultado alcanzado indica que no se ha logrado la meta. En este estudio, no se cuenta con datos de vigilancia epidemiológica, por lo cual la fuente de datos proviene de la Hoja de Monitorización de la ESN PC ITS-VIH/Sida, que muestra cifras bastante mayores (698,472 / 11,412,191) teniendo en cuenta que estos datos son obtenidos de la población que acude a realizarse controles y no en una muestra aleatoria. Por tanto, estas cifras no son comparables con las de vigilancia utilizadas tanto para el planteamiento de la meta como para la Línea de Base.</p> <p>Por otro lado, hay que mencionar que para algunas ITS, tales como la sífilis, herpes o verrugas genitales, que pueden manifestarse en áreas que el condón no llega a cubrir y que estarían vulnerables al contagio, el condón no sería efectivo.</p> <p>Fuente: CONAMUSA. Medición de Indicadores y Evaluación Intermedia de los Programas en VIH de V y VI Ronda. Lima, 2011.</p>

Sección 1: Progresos programáticos

Nota: el siguiente cuadro debe contener los indicadores de repercusión/resultados que (1) se deben utilizar en los informes a presentar durante el año en curso de una subvención y (2) en los informes pendientes de años anteriores.

A. Indicadores de repercusión/resultados									
Repercusión/resu ltados	Descripción de los indicadores	Bases de referencia (si procede)		Año de la meta	Meta prevista	Fecha de entrega del informe	Resultado real	Fuentes de datos sobre resultados	Comentarios sobre los resultados de los indicadores de repercusión/resultados y fuentes de datos y cualquier otro comentario
		Valor	Año						
Repercusión	Percentage of children of HIV (+) mothers who do not serorevert at 18 months Porcentaje de hijos de madre seropositiva que no serorevieren a los 18 meses de edad	5.5%	2007	Año 4	< 4%	14-Nov-11	9,1%	Estudios seguimiento clínico cohortes	<p>El resultado reportado (9.1%) indicaría que no se ha logrado la meta. Si bien, al parecer se habría incrementado el porcentaje de niños que no serorevieren a los 18 meses, hay que tener en cuenta que para este estudio se tomaron datos de 41 hospitales y 2 establecimientos de salud y para el estudio utilizado como fuente en la LB se utilizaron sólo datos provenientes del Instituto Nacional Materno Perinatal. El resultado (9.1%) es referido a niños que contaron con información disponible de su estado serológico (143 de 301). Un aspecto a mencionar, es que de acuerdo al estudio, el factor más relacionado a la disminución del riesgo de transmisión fue la profilaxis ARV en la gestante (81.9% de las gestantes recibió la profilaxis ARV en el periodo estudiado).</p> <p>Por otro lado, de acuerdo a información presentada por la ESN PC ITS-VIH/SIDA, el 94% de niños/as expuestos a VIH serorevirtieron, estando en la actualidad con una tasa de transmisión vertical de 6%.</p> <p>Fuente: UNMSM, MINSA, UW. "Estimación de la Tasa de Transmisión Vertical del VIH y factores asociados a niños expuestos" - 2007</p>
Efectos	Porcentaje de HSH que utilizó un condón en la última relación sexual anal con pareja masculina Porcentaje de HSH que utilizó un condón en la última relación sexual anal con pareja masculina	47.2%	2006	Año 4	60.0%	14-Nov-11	73,2%	Medición de Indicadores y Evaluación Intermedia de los Programas en VIH de V y VI Ronda, 2011.	<p>El resultado obtenido es superior a la meta fijada. De los 728 HSH entrevistados en puntos de encuentro de alta concentración, a través de una encuesta ad hoc, 533 habían utilizado condón (73.2%).</p> <p>Los resultados reportados por la Medición de Indicadores y la Evaluación Intermedia, no pueden ser comparables con los de la Línea de Base, porque para esta medición no se contó con resultados de Estudio de Vigilancia Centinela</p> <p>Fuente: CONAMUSA. Medición de Indicadores y Evaluación Intermedia de los Programas en VIH de V y VI Ronda. Lima, 2011.</p>
Efectos	Number and percentage of sex workers who used condoms in their last sexual encounter Porcentaje de trabajadoras sexuales que utilizó condón en la última relación sexual comercial	96.0%	2006	Año 4	90.0%	14-Nov-11	93,3%	Medición de Indicadores y Evaluación Intermedia de los Programas en VIH de V y VI Ronda, 2011.	<p>El resultado obtenido es superior a la meta fijada. De las 658 TS entrevistadas, en lugares donde prestan sus servicios, 614 utilizaron condón (93.3%)</p> <p>Tanto en Línea de Base, como en medición intermedia se ha utilizado encuestas ad-hoc para la medición de este indicador; sin embargo, para la línea de base se tomó una muestra con un número menor de ciudades que para la medición intermedia.</p> <p>Fuente: CONAMUSA. Medición de Indicadores y Evaluación Intermedia de los Programas en VIH de V y VI Ronda. Lima, 2011.</p>
Efectos	Number of families of PLWHA who increase their average monthly salary through microenterprises Número de familias de PVVS que incrementan su ingreso promedio familiar mensual a través de microempresas	15	2008	Año 4	35 (30% of Year 3)	14-Nov-11	91	Medición de Indicadores y Evaluación Intermedia de los Programas en VIH de V y VI Ronda, 2011.	<p>El resultado obtenido es superior a la meta programada. Han incrementado sus ingresos 91 familias de un total de 114 entrevistadas: 79.8%. Si bien la encuesta basal fue más pequeña y menos representativa, la proporción mostraría tendencia hacia un incremento: 62.5% en la Línea de Base y 79.8% en la Medición Intermedia. En relación a ello, hay que tener en cuenta que no todas las familias entrevistadas aluden a microempresas que se hayan formado a partir del Proyecto, en el estudio tomado como fuente de la data.</p> <p>Fuente: CONAMUSA. Medición de Indicadores y Evaluación Intermedia de los Programas en VIH de V y VI Ronda. Lima, 2011.</p>

Sección 1: Progresos programáticos

Nota: el siguiente cuadro debe contener los indicadores de repercusión/resultados que (1) se deben utilizar en los informes a presentar durante el año en curso de una subvención y (2) en los informes pendientes de años anteriores.

A. Indicadores de repercusión/resultados									
Repercusión/resu ltados	Descripción de los indicadores	Bases de referencia (si procede)		Año de la meta	Meta prevista	Fecha de entrega del informe	Resultado real	Fuentes de datos sobre resultados	Comentarios sobre los resultados de los indicadores de repercusión/resultados y fuentes de datos y cualquier otro comentario
		Valor	Año						
Seleccionar		-	-	-	-	-	-	Seleccionar	

Informe Actualizado sobre los progresos y solicitud de desembolso

PERÍODO DEL INFORME Actualizado SOBRE LOS PROGRESOS

Número de subvención:	PER-607-G05-H		
Informe Actualizado sobre los progresos - Período de informe:	Ciclo	Semestral	Número:
Informe Actualizado sobre los progresos - Período cubierto:	Fecha de comienzo:	1-Apr-2011	Fecha de finalización:
Informe Actualizado sobre los progresos - Número	12		

Nota: todos los indicadores incluidos en el presente Marco de Desempeño deben ser enumerados, independientemente de que se trate de metas/resultados correspondientes al período cubierto por el Informe Actualizado sobre los progresos o de metas que hayan sido alcanzadas en período.

B. Indicadores programáticos						
Número de objetivo	* Número de indicador	Descripción de los indicadores	Meta prevista a la fecha	Resultado real a la fecha	% de logros (calcular cuando corresponda)	Motivo de las desviaciones programáticas en relación a las metas previstas y de las desviaciones de las actividades del plan de trabajo relacionadas
1	1.1	Number of MSM reached by BCC activities Número de HSH que son alcanzados por actividades de CCC	80,541	91,016	113%	<p>El resultado obtenido es superior a la meta programada para el período.</p> <p>Para el P15 (abril - junio 2011), la ESN PC ITS-VIH/SIDA (Hoja de Monitorización) ha reportado 4,022 HSH alcanzados por actividades CCC y sumado a un adicional del P14 de 2,386 da un acumulado de 6,408. Para el P16 (julio - setiembre 2011) reporta 2,866 HSH alcanzados por actividades CCC.</p> <p>De esta manera, en el semestre 8 se logró 9,274 HSH alcanzados por actividades CCC, que sumado a lo reportado al P14 (81,742) da un total acumulado de 91,016 HSH alcanzados por actividades CCC. En relación a ello, incluido el adicional del P14 la MRN reporta un total de 2,670 HSH alcanzados por actividades de CCC, la MRCS reporta 4,755 HSH alcanzados por actividades de CCC y la MRO reporta 1,849 HSH alcanzados por actividades de CCC.</p> <p>Fuente: MINSA - ESN PC ITS-VIH/Sida - 2011</p>
1	1.2	Number of female sex workers reached by BCC activities Número de trabajadoras sexuales que son alcanzadas por actividades de CCC	75,736	90,224	119%	<p>El resultado alcanzado es superior a lo programado para el período.</p> <p>Para el P15 (abril - junio 2011), la ESN PC ITS-VIH/SIDA a través de la Hoja de Monitorización ha reportado 4,100 TS alcanzadas por actividades CCC y sumado a un adicional del P14 de 7,877 da un acumulado de 11,977. Para el P16 (julio - setiembre 2011) reportó 3,256 TS alcanzadas por actividades CCC.</p> <p>De esta manera, en el semestre 8 se logró 15,233 TS alcanzadas por actividades CCC, que sumado a lo reportado al P14 (74,991) da un total acumulado de 90,224 TS alcanzadas por actividades CCC.</p> <p>En el semestre 8, incluido el adicional del P14 la MRN reporta un total de 3,675 TS alcanzadas por actividades de CCC, la MRCS reporta 10,744 TS alcanzadas por actividades de CCC y la MRO reporta 814 TS alcanzados por actividades de CCC.</p> <p>Fuente: MINSA - ESN PC ITS-VIH/Sida - 2011.</p>
1	1.3	Number of microenterprises of PLHIV that continue to function a year or more after establishment Número de microempresas de PLWHA que continúan funcionando después de un año de creación	85	63	74%	<p>El logro del indicador es menor a la meta programada para el semestre 8.</p> <p>En el período abril 2011 - setiembre 2011, los SR del Objetivo 1 - VI Ronda y del Objetivo VIH3 - V Ronda, reportaron que un total de 63 microempresas que continúan funcionando después de un año de creación.</p> <p>MRCS: 40 Mypes (23 de VIR y 17 de VR) MRN: 12 Mypes (7 de VIR y 5 de VR) MRO: 11 Mypes (8 de VIR y 3 de VR)</p> <p>El bajo desempeño de este indicador se debe a que existen diversas condiciones empresariales, tanto internas como externas que debilitan a las MyPEs en general, siendo la tasa de mortandad de estas bastante alta. Para el caso de empresarios TGB, la situación se vuelve aún más complicada por las condiciones de exclusión por orientación sexual, identidad de género y condiciones de salud, y consecuentemente la supervivencia de las microempresas se ve aún más amenazada cuando las PVVS TGB enferman y no cuentan con soporte familiar para dar continuidad a la MyPE. De otro lado, el incumplimiento de dos de los cuatro criterios establecidos en la lista de chequeo para dar cuenta de este indicador, se explica por la informalidad existente en el país al realizar una actividad económica comercial como es el caso de los/las microempresarios/as PVVS TGB.</p> <p>Fuente: Informe P16 Objetivo 1 (MRCS, MRN, MRO) - VI Ronda Informe P20 Objetivo 3 - V Ronda</p>

1	1.4	Number of condoms distributed to HIV vulnerable populations Número de condones distribuidos a poblaciones vulnerables al VIH	86,172,744	48,858,297	57%	<p>El resultado alcanzado para el Semestre 8 (P 15 y P16) es menor a lo programado: se ha distribuido el 57% de condones respecto a la meta programada para el periodo (Numerador: 48,858,297 / Denominador: 86,172,744)</p> <p>La ESN PC ITS-VIH/SIDA reportó para el P15 la distribución de 2,116,455 condones en Población Vulnerable y PVVIH y sumado a un adicional del P14 de 572,192 da un acumulado de 2,688,647, y para el P16, la distribución de 1,595,151 condones en Población Vulnerable y PVVIH.</p> <p>Es así que en el semestre 8 (abril 2011 - setiembre 2011) se distribuyeron 4,283,798 condones en Población Vulnerable y PVVIH, lo cual sumado al reporte del P14 (44,574,499) da un acumulado al cierre del año 4 de 48,858,297 condones distribuidos en población vulnerable y PVVIH.</p> <p>Asimismo, en el periodo abril - setiembre 2011, incluido el adicional del P14 la MRN reporta un total de 1,021,549 condones distribuidos, la MRCS reporta 2,844,239 condones distribuidos y la MRO reporta 418,010 condones distribuidos a población vulnerable.</p> <p>El bajo desempeño de este indicador inicialmente se debió al desabastecimiento de condones (año 2010); a ello se sumó la imposibilidad de realizar las compras previstas afectándose casi la totalidad del sistema de distribución del MINSA, especialmente los establecimientos de CERITS y UAMPs. Para el año 2011 el MINSA ha realizado la compra de 70 millones de condones (originalmente prevista para el 2010), de los cuales, entre junio y julio, ha distribuido aproximadamente 19 millones a las DISA y DIRESA a nivel nacional; por otro lado CARE cuenta con un stock de condones de alrededor de 7'800,000, adquiridos con el financiamiento de la VI Ronda.</p> <p>Fuente: MINSA - ESN PC ITS-VIH/Sida, - 2011.</p>
2	2.1	Number of STI cases which receive diagnosis and treatment, using the MoH STI syndromic and etiologic protocols Número de casos de ITS que reciben diagnóstico y tratamiento, utilizando los protocolos de manejo sindrómico y manejo etiológico	436,663	271,846	62%	<p>El resultado obtenido para el Semestre 8 (P 15 y P16) es menor a lo programado: 271,846 casos de ITS que reciben diagnóstico y tratamiento utilizando los protocolos de manejo sindrómico y manejo etiológico, lo cual equivale al 62% de la meta programada para el periodo (436,663).</p> <p>Del total de casos de ITS diagnosticados y tratados para este periodo, la MRN reporta un total de 89,151 la MRCS 163,027 y la MRO 19,668 casos de ITS diagnosticados y tratados con Manejo Sindrómico y Manejo Etiológico. De ellos, 262,745 corresponden a Manejo Sindrómico y 9,101 a Manejo Etiológico.</p> <p>El resultado reportado es también consecuencia de la demora en la entrega oportuna de la información; se realiza conteo pormenorizado para evitar inconsistencias. Se viene coordinando con las DISA/DIRESA la forma de mejorar el reporte de los casos de ITS con manejo sindrómico de los EESS.</p> <p>Fuente: MINSA - ESN PC ITS-VIH/Sida, - 2011.</p>
2	2.2	Number of adolescents (12 to 18 years old) reached by BCC activities Número de adolescentes escolares (12 a 18 años) alcanzados por actividades de CCC	393,000	422,477	108%	<p>El logro obtenido (108%) es ligeramente superior a la meta programada para el semestre 8 (abril 2011 - junio 2011).</p> <p>Para el periodo se tiene un total de 54,418 adolescentes alcanzados por actividades de información sobre prevención de las ITS y del VIH, lo cual sumado al reportado al P14 (368,059) da un acumulado total al P16 de 422,477 adolescentes. De ellos 128,124 corresponden a la MRN; 226,819 a la MRCS; y 67,534 a la MRO.</p> <p>Fuente: Informes P15 - P16 Objetivo 2 (MRCS, MRN, MRO) - VI Ronda,</p>

3	3.1	Number of women between 15 to 49 age who receive counseling and HIV tests in reproductive health services Número de mujeres de 15 a 49 años (o en edad fértil) que reciben Consejería y pruebas para el tamizaje de VIH durante la atención en servicios de salud reproductiva.	1,783,005	1,782,514	99.97%	<p>Se ha obtenido la meta fijada para el periodo. Sin embargo, en las regiones se continúa fortaleciendo estrategias que permitan la sostenibilidad de la promoción de las PR para MEF en los consultorios de PF y las consejerías pre test que garantizan el pleno conocimiento de las mujeres sobre la prevención de la transmisión vertical del VIH. Se continuó verificando la distribución oportuna de PR, la atención a las mujeres, el registro adecuado de este servicio y el control de calidad y la oportunidad en los reportes. Asimismo, desde los consorcios se continúa con las coordinaciones de actividades para promover el tamizaje de MEF, como campañas de tamizaje.</p> <p>La ESN SSR (reporte SIS 240), para el periodo P15 (abril - junio 2011) reportó 170,837 MEF que reciben consejería y tamizaje para VIH, lo cual sumado a un saldo del P14 (periodo anterior fue parcial) de 53,986 MEF totalizaron 224,823 MEF. Para el P16 (julio - septiembre 2011) reportó 127,234 MEF que han recibido consejería y tamizaje para VIH.</p> <p>De esta manera en el semestre 8 se logró 352,057 MEF que recibieron consejería y tamizaje para VIH. Ello sumado a lo reportado al P14 (1,430,457), alcanza un total acumulado de 1,782,514 MEF que reciben consejería y tamizaje. De lo reportado en el semestre, 87,540 corresponden a la MRN, 226011 a la MRCS y 38,506 a la MRN.</p> <p>Fuente: MINSA - Estrategia Sanitaria Nacional de Salud Sexual y Reproductiva, 2011..</p>
3	3.1	Number and percentage of pregnant women who receive counseling and HIV tests Número y porcentaje de gestantes que reciben consejería y pruebas para el tamizaje para VIH	292,000	238,069	82%	<p>El resultado obtenido para este periodo es inferior a lo programado; lo cual tendría que ver con que en algunas regiones aún existen dificultades para la disponibilidad permanente de PR para gestantes en los servicios de salud, debido en parte a que el SIS no reembolsa de manera completa las prestaciones y los recursos se priorizan en la compra de otros insumos; sin embargo el número de gestantes tamizadas sigue en incremento. Se continúa insistiendo en la realización de la compra para apoyar la sostenibilidad de esta estrategia a largo plazo.</p> <p>Para el periodo enero - septiembre 2011, la ESN PC ITS-VIH/SIDA (Hoja de Monitorización) reporta 238,069 gestantes tamizadas para VIH; del total, la MRN reporta un total de 75,477 gestantes que fueron tamizadas para VIH, la MRCS 134,239 y la MRO 28,353 gestantes que fueron tamizadas para VIH.</p> <p>Fuente: MINSA - ESN PC ITS-VIH/SIDA, 2011.</p>
3	3.2	Number and percentage of seropositive pregnant women who receive antiretroviral prophylaxis in order to avoid vertical transmission of HIV Número y porcentaje de gestantes VIH+ que reciben profilaxis para la prevención de la transmisión vertical	538	517	96%	<p>El resultado obtenido para este periodo es ligeramente inferior a lo programado; 517 gestantes VIH+ que reciben profilaxis, correspondiendo 327 a la MRCS, 142 a la MRN y 48 a la MRO, de acuerdo a lo reportado por la ESN PC ITS-VIH/SIDA (Hoja de Monitorización).</p> <p>Si bien, en las DIRESA existe abastecimiento de ARV para la profilaxis, hay todavía aspectos que deben ser mejorados y que dificultan la entrega oportuna del esquema completo; tales como que en algunos establecimientos de salud las pastillas para profilaxis de la madre no han sido distribuidas según el esquema que figura en la Norma Técnica, lo cual dificulta la entrega del esquema completo a la madre en caso tenga que ser referida desde una provincia alejada al hospital de referencia; en otros casos, el recambio de ARV que componen el Kit de profilaxis, o el inicio de la gestión de recambio recién se realiza cuando ya está vencidos, lo cual puede generar oportunidades perdidas en los servicios de salud.</p> <p>Por otro lado, todavía hay demora en la emisión de reportes por parte de las ES PC-ITS-VIH/SIDA en las regiones; por ello, a través de las sub-coordinadoras de actividad se viene realizando el acompañamiento para su obtención.</p> <p>Con el objetivo de apoyar la sostenibilidad, es importante mantener la cobertura de tamizaje en niveles óptimos a largo plazo, así como que la provisión y reposición de los componentes de los kits de profilaxis sea continua.</p> <p>Asimismo, los esfuerzos realizados por el nivel operativo para que las gestantes seropositivas accedan a tratamiento ARV se debe en gran parte al trabajo desarrollado por las PEP. Se continúa apoyando a las PEP para el seguimiento de gestantes y niños expuestos a VIH.</p> <p>Fuente:</p>

3	3.3	Number and percentage of selected maternal health centers with PMTCT strategy implemented Número y porcentaje de centros de atención materna con la estrategia de prevención de la transmisión vertical implementada	261 (90%)	261 (90%)	100%	<p>La meta programada para este período (abril 2011 - octubre 2011) ha sido cumplida.</p> <p>Se han reportado, luego de la aplicación de las listas de chequeo correspondientes, 261 centros de atención materna (CM) que implementan la Estrategia de prevención de la transmisión vertical (TV) del VIH. De ellos, 83 corresponden a la MRN, 118 a la MRCS, y 60 a la MRO.</p> <p>El cumplimiento se calcula: Numerador: 261 CM con estrategia de TV funcionando. Denominador: 290 CM con estrategia de TV funcionando programados. Lográndose el 90% de los CM con la estrategia implementada.</p> <p>Hay que destacar que para la aplicación de la ficha de evaluación de los centros que implementan la Estrategia de prevención de TV del VIH se han continuado desarrollando acciones con la participación de la Contraparte Técnica que permiten aprovechar toda oportunidad para realizar visitas a los establecimientos de salud y aplicar las fichas; y también se ha logrado el compromiso de los coordinadores de ambas estrategias regionales haciendo factible que realicen la aplicación de la ficha.</p> <p>Fuente: Informes P15 - P16 Objetivo 3 (MRCS, MRN, MRO) - VI Ronda,</p>
4	4.1	Number of regional regulatory frameworks related to the access of adolescents to the health system approved and National Strategic Plan against HIV developed (2012-2017) Número de ordenanzas regionales aprobadas relacionadas con el acceso de los adolescentes a los servicios de salud y Plan Estratégico Multisectorial 2012 - 2017 elaborado	7	8	114%	<p>La meta programada para este período ha sido superada.</p> <p>Al cierre del semestre 8, la meta acumulada se compone de un (1) marco normativo para la respuesta nacional a las ITS, VIH/Sida, así como de siete (7) normas referidas a la promoción del acceso de adolescentes al sistema de salud:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Plan Estratégico Multisectorial 2007-2011, aprobado por Decreto Supremo N°005-2007 y publicado en "El Peruano" el 03 de mayo de 2007. 2) Ordenanza Regional N°025-2008-GOB.REG. - Tumbes-CR, 16 de diciembre de 2008. 3) Ordenanza Regional N°011-2009-GRU/CR, 15 de mayo de 2009 en Ucayali. 4) Ordenanza Regional N°04-2009-CR-RL, 20 de mayo de 2009 en Lima. 5) Ordenanza Regional N°0005-2009-GORE-Ica, 04 de junio de 2009. 6) Ordenanza Regional N° 023-2009-REGION ANCASH/CR, 14 de noviembre del 2009. 7) Ordenanza Regional N° 012-2009-GRL-CR, 15 de julio de 2009 en Loreto. 8) Ordenanza Municipal N° 006-2011 CM-ALC-MDI, de la Municipalidad de Ibería, Madre de Dios, 25 de marzo de 2011. <p>Fuente: (i) Diario Oficial El Peruano (Normas Legales): PEM (ii) Diario Oficial El Peruano: Ordenanzas Regionales: Acceso de adolescentes. (iii) Informes P15 - P16 Objetivo 4 - VI Ronda,</p> <p>Fuente:</p>
4	4.2	Percentage of increase of multisectorial expenditure on HIV Porcentaje de incremento de la inversión multisectorial en VIH/Sida	+13% (56,889,278)	+28.94% (64,912,630)	223%	<p>El resultado obtenido para el período es superior a la meta programada; siendo el porcentaje de incremento de 28.94%..</p> <p>La inversión ha sido calculada en base a la fuente de financiamiento Sector Público y Sector Privado (correspondiéndole al sector público S/.41,845,110 nuevos soles - no incluye gasto correspondiente a la Cooperación Internacional).</p> <p>Hay que mencionar que el gasto total reportado por el estudio fuente es de S/. 98,717,170, correspondiéndole a la fuente gubernamental el 42.39% de este monto total..</p> <p>Fuente: Ministerio de Salud y ONUSIDA (2011), Medición del gasto en sida en el Perú, 2008-2010. Informe preliminar. Lima: Ministerio de Salud.</p> <p>Nota: Tipo de cambio Dólar N.A.: 2.71 (al viernes 28 octubre de 2011)</p>

4	4.3	Number of Regional Governments with regional plans that include policies against HIV, harmonized to the Nacional Estrategic Plan Número de Gobiernos Regionales con planes regionales que incorporan políticas de lucha contra el VIH/SIDA en el marco del PEM	12	12	100%	<p>La meta programada para este periodo (abril 2011 - octubre 2011) ha sido cumplida.</p> <p>Al cierre del Semestre 8, son doce (12) los Gobiernos Regionales que han incorporado entre sus políticas la lucha contra el VIH:</p> <p>04 Planes Operativos Anuales (POA) Regionales: * MOQUEGUA - Resolucion Ejecutiva Regional N° 754-2008-GR/MOQ (31/07/2008) * ANCASH - Resolucion Gerencial de Desarrollo Social N° 002-2008 -GRA/GRDS (13/08/2008) * PIURA - Resolucion Gerencial N°1321 GRP-GRDS (02/10/2008) * HUANUCO - (Abril 2008)</p> <p>08 Planes Estratégicos Regionales Multisectoriales (PERM): * LAMBAYEQUE - Ordenanza Regional N° 031-2009-GR.LAMB/CR (17/12/2009) * LORETO - Ordenanza Regional N° 028-2008-GRL-CR (14/10/2008) * TUMBES - Ordenanza Regional N° 017-2009-GOB.REG. TUMBES-CR (30/12/2009) * UCAYALI - Ordenanza Regional N° 018-2009 - GRU-CR (30/12/2009) * JUNIN - Resolucion Ejecutiva N° 459-2009-GR/J/PR (30/09/2009) * CALLAO - Resolucion Ejecutiva N° 100 - 2010 (13/03/2010) * CAJAMARCA - Ordenanza Regional N°05 -2010-GR-CAJ/P (09/03/2011) * ICA - Ordenanza Regional N° 0011-2011-GORE-Ica (30/06/2011)</p> <p>Fuente: Informes P15 - P16 Objetivo 4 - VI Ronda,</p>
4	4.4	Number of service deliverers re-trained for peer and community programs Número de proveedores de servicios re-capacitados en programas de pares y programas comunitarios	1,312	3,727.00	284%	<p>Los resultados obtenidos han superado ampliamente la meta establecida para el semestre 8.</p> <p>Luego de realizado el control de calidad de la base de datos de capacitados se encontró para el P15 un total de 687 proveedores de salud re-capacitados y en el P16 la cifra corresponde a 692 proveedores de salud re-capacitados. De esta manera, en el semestre 8 se tiene un total de 1,379 proveedores de salud re-capacitados, resultado que sumado al reportado en el P14 (2,348) da un acumulado anual de 3,727 proveedores re-capacitados.</p> <p>La sobre ejecución de más del 120% de este indicador responde a las siguientes razones: (i) interés y compromiso demostrado por el MINEDU, autoridades de gobiernos regionales y locales, actores sociales, promotores educadores de pares, PVVS, etc. respecto a la lucha contra el VIH/Sida; (ii) sobre ejecución durante el semestre 7, en tanto este indicador es acumulativo anual; (iii) mayor interés e involucramiento del sector educación a través de las DRE/UGEL en el proceso de transferencia y sostenibilidad; (iv) compromiso de las DRE/UGEL para encargarse de gastos relacionados a uso de local, equipos audiovisuales, así como la convocatoria (el SR aportó con los materiales, equipo técnico y refrigerios).</p> <p>Fuente: Informes P15 - P16 Objetivos 1, 2, 3: MRCS, MRN, MRO y Objetivo 4 - VI Ronda,</p>
4	4.5	Number of service deliverers re-trained for health services Número de trabajadores de salud re-capacitados para los servicios de salud	1,400	2,636	188%	<p>El logro alcanzado en este indicador es superior a la meta programada para el periodo reportado.</p> <p>Luego de realizado el control de calidad de la base de datos de capacitados se encontró que durante el P15 fueron re-capacitados 363 trabajadores de salud, mientras que en el P16 se re-capacitó a 762 trabajadores de salud. De esta forma, durante el semestre 8 se logró re-capacitar a 1,125 trabajadores de salud, cifra que sumada a la reportada en el P14 (1,511) hace un total acumulado para el año 4 de 2,636 personal de salud re-capacitados.</p> <p>El elevado logro de este indicador responde a las siguientes razones: (i) respuesta favorable y mayor involucramiento de parte de la contraparte técnica en el marco del proceso de transferencia y sostenibilidad; (ii) sobre ejecución de la meta durante el semestre 7, en tanto este indicador es acumulativo anual; (iii) mayor interés e involucramiento de los responsables en las DISA/DIRESA en realizar las capacitaciones para lograr un mayor fortalecimiento del personal de salud en la lucha contra el VIH/SIDA y como parte de la transferencia y sostenibilidad; (iv) compromiso de las DISA para encargarse de algunos gastos relacionados a uso de local, equipos audiovisuales, así como la convocatoria (el SR aportó con los materiales, equipo técnico y refrigerios).</p> <p>Fuente: Informes P15 - P16 Objetivos 1, 2, 3: MRCS, MRN, MRO y Objetivo 4 - VI Ronda,</p>
			-	-		
			-	-		

			-	-		
			-	-		
			-	-		

* El número del indicador debe coincidir con el número de indicador que figura en el el Marco de Desempeño del programa aprobado (1,1, 1,2 etc.).

C. Análisis de las cuestiones relacionadas con la calidad de los datos y la presentación de informes.

(I) Esta sección debe contener: 1) un resumen de las cuestiones relacionadas con la calidad de los datos y la presentación de informes sobre indicadores programáticos y cualquier otro asunto de importancia que no se mencione en "Motivos de las desviaciones programáticas"; y 2) las medidas correctivas que se están llevando a cabo o que se han previsto para remediar estas cuestiones.

Se han realizado visitas de monitoreo y coordinación permanente para verificación de medios; con el propósito de (i) verificar los datos de los indicadores clave y de producto seleccionados y reportados en el último informe de los Sub Receptores, y (ii) reforzar las habilidades del Sub Coordinador de Monitoreo para mejorar la calidad del reporte. Los procedimientos realizados son los siguientes: Revisión de medios de verificación (ver medios de verificación en matriz de indicadores / ficha técnica, insumos del plan operativo, e indicación de verificación que aparezca en el Marco de Desempeño); Comparación y verificación entre lo registrado en el Sistema Gerencial de Proyectos –SGP, y lo reportado en los informes; Verificación de la pertinencia / acceso de medios de verificación; Ubicación geográfica / población meta (perfil, número, etc.); Consistencia respecto a lo planificado; Opinión / satisfacción de clientes; Retroalimentación a actores clave.

En relación a los indicadores clave 1.3 y 3.3 se realiza control de calidad a través de la revisión de las listas de chequeo aplicadas por los SR. En el caso del objetivo 3 las listas se aplican en coordinación con las ES PC ITS-VIH/Sida de las regiones.

Para el caso de los indicadores 4.4 y 4.5 se verifica que las columnas sean de acuerdo al formato oficial, que no falten datos y se revisa la codificación de los datos: códigos de participantes (DNI), apellidos y nombres completos, código de taller, entre otros. Se verifica que no hayan duplicados (X DNI y Por Apellidos y Nombres). Se codifica por Objeto y Macro Región y se procede a consolidar. Se elabora el consolidado para la TIC filtrando los repetidos (x diferentes talleres o diferentes objetivos o algunos de Periodos pasados) y se generan Tablas dinámicas Resumen para los informes.

Para el caso de los adolescentes capacitados, se verifica el periodo reportado y que las sumas de varones y mujeres coincida con el total de estudiantes por cada Sección, verificando el resumen de Totales Generales. Se consolida los datos trimestrales a la base Anual, y se generan Tablas Dinámicas Resumen para los informes

En relación a la prevención de la Transmisión Vertical del VIH, se continuaron realizando visitas de asistencia técnica para Registro y control de calidad, que contribuyen al fortalecimiento del sistema de información en TV del VIH, a través de la revisión de los procesos de atención en la gestante y niño expuesto a VIH y en MEF que generan el dato, así como el registro en fuentes primarias y secundarias que forman parte del sistema de información en TV del MINSa; al fortalecimiento de capacidades del personal de salud para el análisis de la información y toma de decisiones oportuna; para la mejora de la gestión logística de insumos, reactivos y medicamentos que garanticen el cumplimiento de protocolos en el manejo de la gestante y niño expuesto de acuerdo a normas técnicas vigentes. Se priorizan establecimientos de salud que brinden el abordaje completo a la gestante y niño expuesto, en los centros que presentan mayores dificultades en el registro y reporte de la información de TV del VIH, en cada una de las regiones ámbito de intervención del Programa. La selección de los establecimientos para la asistencia técnica fue realizada por los responsables de las ES regionales de ITS-VIH/sida y/o SSR. Por otro lado, se continúa implementando el Plan de Fortalecimiento del Sistema de Información de Transmisión Vertical, con el objetivo de mejorar el desempeño del sistema de monitoreo y evaluación a través del registro adecuado y reporte oportuno de las intervenciones en prevención de la transmisión vertical del VIH, desde el control prenatal, trabajo de parto y puerperio a nivel de todos los establecimientos de salud del ámbito nacional (ver Anexo 10).

Respecto al Indicador R.1.4. Número de condones distribuidos a poblaciones vulnerables. el problema de distribución se debe a que: (i) la dotación de condones es distribuida de acuerdo a las programaciones y requerimientos de cada región (que no siempre responde a las necesidades reales existentes), (ii) son entregados en una única partida compartida por las ESSR y la de ITS-VIH/Sida, distribuyéndose condones a una sola área, sin distinción; (iii) las oficinas de DIREMID no informaban sobre la recepción de condones, limitando su distribución y entrega a los usuarios según protocolo de atención; (iv) debido al desabastecimiento las regiones priorizaron la entrega de condones para la distribución por AMP a través de las consejerías de Pre-test y Post-test y el trabajo de abordaje en campo a través de la estrategia de PEPs, con entrega de cantidades menores a lo previsto en la Directiva de Distribución del Condón; (v) la programación por resultados, a través del PpR ha conllevado en algunas regiones a una inadecuada gestión respecto al requerimiento de condones y otros insumos.

Informe Actualizado sobre los progresos y solicitud de desembolso

PERÍODO DE INFORME ACTUALIZADO SOBRE LOS PROGRESOS

Número de subvención:	PER-607-G05-H			
Informe Actualizado sobre los progresos - Período de informe:	Ciclo:	Semestral	Número:	8
Informe Actualizado sobre los progresos - Período cubierto:	Fecha de comienzo:	1-Apr-2011	Fecha de finalización:	30-Sep-2011
Informe Actualizado sobre los progresos - Número:	12			

Sección 2: Gestión de la Subvención

A. COMENTARIOS DEL RP SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES PREVIAS Y/O CONDICIONES ESPECIALES EN EL MARCO DEL ACUERDO DE SUBVENCIÓN

! Sírvase incluir en este cuadro el número de condición previa según el Acuerdo de Subvención y el texto completo de las condiciones previas y/u otras condiciones especiales a cumplir durante este período o pendientes de períodos anteriores.
! Algunas condiciones especiales pueden ser aplicadas en más de un período de ejecución de la subvención. Su cumplimiento durante un período no implica automáticamente el cumplimiento en períodos posteriores. El ALF debe verificar que el RP informe sobre el estado de dichas condiciones en cada período considerado.

Condiciones previas y/u otras condiciones especiales	Estado	Comentarios del RP sobre los progresos en la ejecución
<p>B.1. Conditions Precedent to Disbursement for Procurement of Pharmaceutical Products for Year 4 in Phase 2 (as defined in Article 19 of the Standard Terms and Conditions) (Terminal Date as stated in block 7A of the Face Sheet). The disbursement by the Global Fund or use by the Principal Recipient of Grant funds in Phase 2 to finance the procurement of Pharmaceutical Products (as defined in Article 19 of the Standard Terms and Conditions of this Agreement) in Year 4 of the Program term is subject to the delivery by the Principal Recipient to the Global Fund of: a). An updated forecast of pharmaceutical needs for Year 4 of the Program term, in form and substance satisfactory to the Global Fund, based on the current stock levels and updated targets, and showing compliance of prescriptions with the standard treatment guidelines; and b). The updated Annex 1a and Annex 1b to the Procurement and Supply Management Plan for Year 4 of the Program term, in form and substance satisfactory to the Global Fund, which include, without limitation, the future treatment figures and a detailed description of the proportion of pharmaceutical products for Year 4 procured by the Principal Recipient with Grant Funds.</p>	Cumplidas	Condición cumplida y reportada en el P14
<p>B.2. Conditions Precedent to Disbursement for Procurement of Pharmaceutical Products for Year 5 in Phase 2 (as defined in Article 19 of the Standard Terms and Conditions) (Terminal Date as stated in block 7B of the Face Sheet) The disbursement by the Global Fund or use by the Principal Recipient of Grant funds in Phase 2 to finance the procurement of Pharmaceutical Products (as defined in article 19 of the Standard Terms and Conditions of this Agreement) in Year 5 of the Program term, is subject to the delivery by the Principal Recipient to the Global Fund of: a. An update forecast of pharmaceutical needs for Year 5 of the Program term, in form and substance satisfactory to the Global Fund, based on the current stock levels and updated targets, and showing compliance of prescriptions with the standard treatment guidelines; and b. The updated Annex 1a Annex 1b to the Procurement and Supply Management Plan for Year 5 of the Program term, in form and substance satisfactory to the Global Fund, which include, without limitation, the future treatment figures and a detailed description of the proportion of pharmaceutical products for Year 5 procured by the Principal Recipient with Grant funds.</p>	Cumplidas	Adjunto con el presente informe se envía el documento con el análisis de necesidades del año 5.
<p>B.3. Conditions Precedent to Disbursement for the purchase of improvement kits for CERITS and UAMPS in Phase 2 (Terminal Date as stated in block 7C of the Face Sheet) The disbursement by the Global Fund to the Principal Recipient or use by the Principal Recipient of Grant funds to finance the purchase of improvement kits for the Reference Centre for STI (Centro de Referencia de Infecciones de Transmisión Sexual – CERITS) and the Periodic Health Care Units (Unidades de Atención Médica Periódica – UAMP), included in Activity 1.2, of the workplan and budget of the Program as approved by the Global Fund, is subject to the satisfaction of the following conditions: a) The delivery by the Principal Recipient to the Global Fund of the detailed description, in form and substance satisfactory to the Global Fund, of the needs of CERITS and UAMPS in Peru; b) The delivery by the Principal Recipient to the Global Fund of the detailed infrastructure analysis and the revised budget to undertake the improvements, in form and substance satisfactory to the Global Fund, based on the detailed description of needs referenced in section B.3.a above; and c) The written approval by the Global Fund of the revised budget referenced in section b.3.b above.</p>	Cumplidas	Cumplida y reportada en el P14

Sección 2: Gestión de la Subvención

<p>B.4. Conditions Precedent to Disbursement to finance the cost of monitoring and evaluation activities related to the MESS workshop in Phase 2 (Terminal Date as stated in block 7D of the Face Sheet)</p> <p>The disbursement by the Global Fund to the Principal Recipient or use by the Principal Recipient of Grant funds to finance the costs of monitoring and evaluation activities for amount of up to USD 192.000 is subject to the satisfaction of the following conditions:</p> <p>a. The delivery by the Principal Recipient to the Global Fund of a detailed report, in form and substance satisfactory to the Global Fund, on the scope, rationale and costs of activities, consultancies and trips requested as part of the monitoring and evaluation activities (the "M&E activities") related to the MESS workshop, included in the proposed budget of USD 192.000; and</p> <p>b. The written approval by the Global Fund of the M&E Activities Budget.</p>	Cumplidas	En su comunicación del 20 de diciembre del 2010 el FM establece formalmente por escrito la aprobación.
<p>B.5. Conditions Precedent to Disbursement to finance management costs in Phase 2 (Terminal Date as stated in block 7E of the Face Sheet)</p> <p>The disbursement by the Global Fund to the Principal Recipient or use by the Principal Recipient of Grant funds to finance the Principal Recipient's management costs for an amount of up to USD 86,272 is subject to the following conditions:</p> <p>a. The delivery by the Principal Recipient to the Global Fund of detailed report, in form and substance satisfactory to the Global Fund, on the scope, rationale and costs of activities and consultancies requested as part of the Principal Recipient's management costs, included in the proposed budget of USD 86,272 (the "Management Costs Budget"); and</p> <p>b. The written approval of the Global Fund of Management Costs Budget.</p>	Cumplidas	Esta condición fue aprobada con el inicio de la fase II y forma parte del presupuesto aprobado.
<p>C.1. The Principal Recipient represents to the Global Fund that each bank account in which Grant funds will be held for the benefit of the Principal Recipient (including, but not limited to the bank account indicated in block 10 of the face sheet of this Agreement) shall at all times be a segregated account held for the benefit of the Principal Recipient which is used exclusively for the receipt of Grant funds under this Agreement.</p>	Cumplidas	La cuenta utilizada es exclusiva para el proyecto.
<p>C.2. The Principal Recipient understands and acknowledges that it is responsible for all procurement and supply management activities funded by the Grant hereunder. In accordance with the Guide to the Global Fund's Policies on Procurement and Supply Management, the Principal Recipient shall at all times use its best efforts to ensure that order quantities for Health Product procurement are based on reliable estimates of actual need. The Principal Recipient must systematically and regularly update forecast of the quantities of pharmaceutical and other Health Products needed for the Program. Forecasts must be based on accurate and complete data on past consumption and actual stock. The Principal Recipient is responsible for appropriate forecasting and stock management and, accordingly, shall ensure that its Sub-recipients report to it regularly on, among other things, i) current stock levels (including expiry dates), ii) stock consumption for the most recent reporting period, iii) projected stock requirements for the next reporting period. The Principal Recipient shall regularly monitor and verify the accuracy and completeness of such reporting by its Sub-recipients.</p>	Cumplidas	Adjunto con el presente informe se envía el documento con el análisis de necesidades del año 5.
<p>C.3. The Principal Recipient acknowledges and agrees that if receives any value added tax (VAT) or other tax refund on the purchases made with Grant funds, the Principal Recipient shall account for the receipt of such funds to the Global Fund by clearly identifying and reporting the receipt of such funds in each progress update and disbursement request. The amount of such tax refund may, at the sole discretion of the Global Fund, be offset from amounts to be disbursed to the Principal Recipient under this or any other agreement between the Global Fund and the Principal Recipient and from the calculation of the financial needs for the Phase 2 amount. The disbursement and use of any excess Grant funds resulting from such tax refund shall be subject to the prior written approval by the Global Fund.</p>	Cumplidas	En todos los informes semestrales se da a conocer los montos recuperados por concepto del IGV.
<p>C.4. By no later than 28 February 2010, the Principal Recipient shall deliver to the Global Fund projections, in form and substance satisfactory to the Global Fund, of the use of the overhead funds from Year 3 to Year 5 of the Program, including, without limitation, a detailed breakdown of the items included in the overhead costs as support for the implementation of the Program and the costs for the items described by cost category in line with the Global Fund budget template, specifying:</p> <ul style="list-style-type: none"> - the distribution of overhead costs among Headquarters or in-country support activities, if applicable; - the deliverables expected under this support, if any; and - the required human resources to provide the support. 	Cumplidas	Condición cumplida y enviada por el area de finanzas de CARE Perú
<p>C.5. By no later than 31 August 2010, in order to improve the quality of the programmatic data reported for all indicators included in the Performance Framework, the Principal Recipient shall submit to the Global Fund:</p> <p>a. evidence, in form and substance satisfactory to the Global Fund, that the Principal Recipient has improved the results for the prevention of mother-to-child transmission (PMTCT) indicator;</p> <p>b. a Plan of Action, in form and substance satisfactory to the Global Fund, to address the weaknesses identified in the on-site data verification; and</p> <p>c. a detailed budget for implementing the Plan of Action referenced in section C.5.b above.</p>	Cumplidas	En agosto del 2010 se remitió el Plan de fortalecimiento del sistema de información y Monitoreo y evaluación referido a la prevención de la transmisión vertical del VIH/Sífilis – VI Ronda, Incluye el Plan de acción, el presupuesto detallado para implementar el plan de acción. (Ver Anexo No 10). En su comunicación del 20 de diciembre del 2010 el FM da por cumplida esta condición.
	Seleccionar	
	Seleccionar	

Sección 2: Gestión de la Subvención

	Seleccionar	
	Seleccionar	

Sección 2: Gestión de la Subvención

B. REVISIÓN DEL RP SOBRE LOS PROGRESOS EN LA EJECUCIÓN DE MEDIDAS DE GESTIÓN PENDIENTES DE DESEMBOLSOS ANTERIORES

! Sírvase enumerar todas las cuestiones planteadas en la última carta de gestión del Fondo Mundial o las cuestiones pendientes de anteriores cartas de gestión, y comente los progresos realizados. Sírvase incluir la fecha de la carta de gestión y el número de partida.

Medidas de gestión del Fondo Mundial	Comentarios del RP sobre los progresos en la ejecución
Favor de confirmar fecha estimada de reporte de resultados de las evaluaciones realizadas en un plazo de 15 días.	El informe final del Estudio de Medición de Indicadores y Evaluación Intermedia de los Programas de VIH - VR y VI R del Fondo Mundial, se adjuntan en este informe (ver Anexo 7)
Incluir en el próximo PU/DR un informe adicional donde se reporte, entre otros el balance de gasto de las capacitaciones realizadas. El informe será revisado por el ALF junto al informe del PU/DR	En todos los informes semestrales, se informa los saldos de caja de cada SR. Con el presente informe también se adjunta la información al mes de setiembre.
Presentar en un plazo de 30 días desde la recepción de esta carta el plan de actualización de las metas para el final de año 4 y una propuesta para la actualización de metas de año 5 del proyecto.	Con fecha 31 de julio de 2011, se envió al FM el plan de actualización de las metas para el año 4 la propuesta del Plan de actualización de las metas del año 5, el cual ya fue aprobado por la CONAMUSA. (ver Anexo 7)

C. COMENTARIOS DEL RP SOBRE LOS REQUISITOS PARA LA PRESENTACIÓN DE INFORMES ANUALES

! Sírvase indicar una fecha para el informe que se debe presentar. Si la fecha de presentación ha vencido, indique la fecha de presentación original y explique los motivos del retraso.

Documentos requeridos	Fecha de entrega (día-mes-año)	Estado	Comentarios
Informe de Auditoría del RP	31-Dec-11	Presentado al FM	Según la programación y planificación del año 2011, enviado con carta fechada el 22 de febrero del 2011, el reporte de auditoría del RP y SR del año 3, debe ser presentado antes del 31 de diciembre del 2011. Este reporte fue enviado con carta 12760-2011 al ALF, fechada el 14 de Abril de 2011.
Presentación de Informes Financieros Detallados (EFR)	14-Nov-11	Presentado al FM	Según la programación y planificación del año 2011, enviado con carta fechada el 22 de febrero del 2011, el EFR del año 4, se debe presentar el 14 de noviembre del 2011. Conjuntamente con este informe se está presentando el EFR

Informe Actualizado sobre los progresos y solicitud de desembolso

PERÍODO DEL INFORME ACTUALIZADO SOBRE LOS PROGRESOS

Número de subvención:	PER-607-G05-H		
Informe Actualizado sobre los progresos - Período de informe:	Ciclo:	Semestral	Número: 8
Informe Actualizado sobre los progresos - Período cubierto:	Fecha de comienzo:	1-Apr-2011	Fecha de finalización: 30-Sep-2011
Informe Actualizado sobre los progresos - Número:	12		
Moneda:	USD		

Sección 3A: Salida total de efectivo del RP

! Para las subvenciones del Mecanismo de Continuación del Financiamiento (RCC), la sección de acumulativos del siguiente cuadro debe contener el importe acumulativo desde el comienzo del RCC y no desde el comienzo de la Fase 1 del programa.

Todos los importes están en:	Presupuesto para el período de informe	Salida real de efectivo para el período de informe	Variación	Motivo de la variación	Presupuesto acumulativo durante el período del Informe sobre los progresos	Salida real acumulativa de efectivo durante el período del Informe sobre los progresos	Variación	Motivo de la variación
1. Salida total de efectivo del RP frente al presupuesto	1,910,617	2,642,711	-732,094		29,963,028	29,578,636	384,392	
1a. Gastos totales del RP	283,341	857,305	-573,964	Se realizaron gastos correspondientes a líneas presupuestadas en otros periodos como: condones, estudio de vigilancia, medicamentos para ITS, plan de monitoreo.	9,318,315	9,286,870	31,445	Está pendiente la distribución de condones y lubricantes, culminación de medición de indicadores. Así mismo no se ha ejecutado lo presupuestado para la adquisición de medicamentos para ITS, gastos administrativos y overhead. A nivel de presupuesto se está descontando la cifra de US \$ 519,790 según lo solicitado en la última carta de informe de avance del séptimo semestre. Esta cifra corresponde al IGV recuperado en la fase I y que será usado en la implementación del programa.
1b. Desembolsos a subreceptores	1,627,276	1,785,407	-158,130	Los desembolsos se han realizado de acuerdo a la programación de actividades. Durante este período se han realizado actividades presupuestadas en periodos anteriores.	20,644,713	20,291,766	352,947	Aún están pendientes la realización de actividades presupuestadas en periodos anteriores.

	Presupuesto para el período de informe	Salida real de efectivo para el período de informe	Variación	Motivo de la variación	Presupuesto acumulativo durante el período del Informe sobre los progresos	Salida real acumulativa de efectivo durante el período del Informe sobre los progresos	Variación	Motivo de la variación
2. Gastos totales en productos farmacéuticos y sanitarios frente al presupuesto	0	385,143	-385,143		5,416,193	5,238,112	178,082	
2a. Medicamentos y productos farmacéuticos	0	9,094	-9,094	Se realizaron compras de medicamentos para ITS, presupuestadas en periodos anteriores.	624,323	482,139	142,185	No se ha ejecutado todo el presupuesto destinado para la compra de medicamentos para ITS.
2b. Productos sanitarios y equipamiento sanitario	0	376,049	-376,049	Se canceló la última compra de condones que estaba presupuestada en periodos anteriores.	4,791,870	4,755,973	35,897	No se ha ejecutado el total del presupuesto destinado para la compra de condones, y pruebas RPR.

SECTION 3B: HIV/AIDS FINANCIAL REPORTING FORM

Country	PERU
Grant No.	PER-607-G05-H
PR	CARE Peru
Currency	Please Select ...

PLEASE REFER TO THE "GUIDANCE FOR COMPLETION OF THE ENHANCED FINANCIAL REPORTING TEMPLATE" DOCUMENT TO ASSIST YOU IN COMPLETING THE TEMPLATE TO BE COMPLETED ONLY ONCE A YEAR EXCEPT AT MONTH 18 FOR PURPOSES OF PHASE 2 REVIEW

Current Reporting Period	Start Date:	dd-mm-yyyy
		1-Oct-2010
	End Date:	30-Sep-2011

Cumulative Reporting Period	Start Date:	dd-mm-yyyy
		1-Oct-2007
	End Date:	30-Sep-2011

The end date for the current reporting period and cumulative reporting period must be the same

The "TOTAL" rows in Table A, B and C will have a RED background if the amounts in each table do not agree. If the Totals for each Table agrees, these rows will have a YELLOW background.

A- BREAKDOWN* BY EXPENDITURE CATEGORY		Current Reporting Period				Cumulative Reporting Period			
#	Category	Budget	Expenditures	Variance	Reason for Variance	Cumulative Budget	Cumulative Expenditure	Variance	Reason for Variance
1	Human Resources	2,010,536.00	1,870,364.89	140,171.11	Los gastos se realizaron de acuerdo a las actividades programadas. Por otro lado, hay que tener en cuenta que aun falta registrar la rendición del mes de setiembre.	6,465,582.71	6,418,933.65	46,649.06	Diferencia no significativa
2	Technical Assistance	307,864.00	336,482.07	-28,618.07	Se realizaron actividades programadas en periodos anteriores.	2,519,886.08	2,344,878.45	175,007.63	Los gastos se realizaron de acuerdo a las actividades programadas. Por otro lado, hay que tener en cuenta que aun falta registrar la rendición del mes de setiembre.
3	Training	305,876.00	276,105.14	29,770.86	programadas. Por otro lado, hay que tener en cuenta que	5,397,185.83	5,320,867.19	76,318.64	actividades programadas. Por otro lado, hay que
4	Health Products and Health Equipment	12,000.11	467,103.88	-455,103.77	sifilis presupuestadas en periodos anteriores.	4,791,870.00	4,755,972.98	35,897.02	Diferencia no significativa
5	Medicines and Pharmaceutical Products	96,193.41	9,093.78	87,099.63	No se llegó a realizar toda la compra planificada para medicamentos para ITS	624,323.40	482,138.52	142,184.88	No se llegó a realizar toda la compra planificada para medicamentos para ITS
6	Procurement and Supply Management Costs	11,319.00	7,444.99	3,874.01	Debido a que no se adquirió todfo lo presupuestado, los gastos de distribución fueron tambien menores.	474,072.73	367,306.52	106,766.21	Esta pendiente la distribución, básicamente de los condones y lubricantes.
7	Infrastructure and Other Equipment	97,327.88	153,778.24	-56,450.36	Se realizó la compra de equipos para los centros de atención diferenciada que estaban presupuestadas en otros periodos.	809,711.52	800,542.06	9,169.46	Diferencia no significativa
8	Communication Materials	520,570.00	377,355.80	143,214.20	Los gastos se realizaron de acuerdo a las actividades programadas. Por otro lado, hay que tener en cuenta que aun falta registrar la rendición del mes de setiembre.	2,568,920.49	2,413,693.66	155,226.83	Los gastos se realizaron de acuerdo a las actividades programadas. Por otro lado, hay que tener en cuenta que aun falta registrar la rendición del mes de setiembre.
9	Monitoring & Evaluation	317,680.00	560,979.27	-243,299.27	Se inició el estudio de vigilancia, presupuestado en periodos anteriores.	1,879,721.23	1,864,031.44	15,689.79	Diferencia no significativa
10	Living Support to Clients/Target Populations	0.00				85,678.34	98,641.77	-12,963.43	Durante este periodo esta línea no tuvo movimiento.
11	Planning and Administration	418,819.00	264,701.39	154,117.61	El cargo se realizó de acuerdo al plan para esta línea.	2,699,732.98	2,649,643.89	50,089.09	El cargo se realizó de acuerdo al plan para esta línea.
12	Overheads	250,144.00	258,928.18	-8,784.18	El cargo se realizó de acuerdo al plan para esta línea.	650,472.52	615,460.95	35,011.57	El cargo se realizó de acuerdo al plan para esta línea.
13	Other					995,870.17	995,870.13	0.04	
TOTAL		4,348,329.40	4,582,337.63	-234,008.23		29,963,028.00	29,127,981.21	835,046.79	

B- BREAKDOWN* BY PROGRAM ACTIVITY				Current Reporting Period				Cumulative Reporting Period			
#	Macro-category	Objectives	Service Delivery Area	Budget	Expenditures	Variance	Reason for Variance	Cumulative Budget	Cumulative Expenditure	Variance	Reason for Variance
1	Prevention	Prevención de la Transmisión de VIH e ITS a través la reducción de los casos nuevos de VIH e ITS en poblaciones vulnerables: HSH y TS	Prevention: Condom distribution	0.00	0.00			6,075,261.61	6,063,917.28	11,344.33	
1	Prevention	Prevención de la Transmisión de VIH e ITS a través la reducción de los casos nuevos de VIH e ITS en poblaciones vulnerables: HSH y TS	Prevention: Behavioral Change Communication - Mass media	950,056.00	1,260,668.19	-310,612.19	Se realizaron actividades pendientes de periodos anteriores, así mismo, se reazlió la compra de condones.	3,089,441.66	2,838,631.77	250,809.89	Aún quedan actividades pendientes de periodos anteriores.
1	Prevention	Prevención de la Transmisión de VIH e ITS a través la reducción de los casos nuevos de VIH e ITS en poblaciones vulnerables: HSH y TS	Prevention: STI diagnosis and treatment	467,121.00	695,429.33	-228,308.33	Se realizaron actividades pendientes de periodos anteriores, así mismo, se reazlió la compra de medicamentos para ITS.	1,271,606.09	1,245,616.78	25,989.31	Diferencia no significativa

1	Supportive Environment	Prevención de la Transmisión de VIH e ITS a través la reducción de los casos nuevos de VIH e ITS en poblaciones vulnerables: HSH y TS	Supportive environment: Strengthening of civil society and institutional capacity building	164,315.00	205,361.47	-41,046.47	Se realizaron actividades pendientes de periodos anteriores.	416,058.30	482,174.82	-66,116.52	Las actividades se realizaron de acuerdo a lo planificado.
2	Prevention	Reducción de la prevalencia de ITS en la Población General y Promoción de la educación sexual y estilos de vida y conductas sexuales saludables en adolescentes y jóvenes	Prevention: STI diagnosis and treatment	0.00				3,349,691.87	3,338,717.20	10,974.67	Durante este periodo, esta línea no tuvo movimiento.
2	Prevention	Reducción de la prevalencia de ITS en la Población General y Promoción de la educación sexual y estilos de vida y conductas sexuales saludables en adolescentes y jóvenes	Prevention: Behavioral Change Communication - community outreach	619,290.00	572,651.30	46,638.70	Quedó pendiente la realización de actividades programadas, además hay que considerar que la rendición del mes de setiembre se registrará en octubre.	1,215,005.44	1,160,497.72	54,507.72	Quedó pendiente la realización de actividades programadas, además hay que considerar que la rendición del mes de setiembre se registrará en octubre.
2	Prevention	Reducción de la prevalencia de ITS en la Población General y Promoción de la educación sexual y estilos de vida y conductas sexuales saludables en adolescentes y jóvenes	Prevention: STI diagnosis and treatment	198,401.40	113,690.20	84,711.20	Quedó pendiente la realización de actividades programadas, además hay que considerar que la rendición del mes de setiembre se registrará en octubre.	650,562.95	533,630.37	116,932.58	Quedó pendiente la realización de actividades programadas, además hay que considerar que la rendición del mes de setiembre se registrará en octubre.
3	Prevention	Escalamiento en la implementación de la estrategia de prevención de la Transmisión vertical del VIH que alcanza al 80% de centros de atención materna del país	Prevention: Counseling and Testing	0.00				4,625,411.66	4,594,209.41	31,202.25	Durante este periodo, esta línea no tuvo movimiento.
3	Prevention	Escalamiento en la implementación de la estrategia de prevención de la Transmisión vertical del VIH que alcanza al 80% de centros de atención materna del país	Prevention: PMTCT	739,213.00	701,476.20	37,736.80	Quedó pendiente la realización de actividades programadas, además hay que considerar que la rendición del mes de setiembre se registrará en octubre.	1,633,521.30	1,562,662.55	70,858.75	Quedó pendiente la realización de actividades programadas, además hay que considerar que la rendición del mes de setiembre se registrará en octubre.
3	Prevention	Escalamiento en la implementación de la estrategia de prevención de la Transmisión vertical del VIH que alcanza al 80% de centros de atención materna del país	Prevention: STI diagnosis and treatment	14,544.00	56,692.32	-42,148.32	Se realizaron actividades pendientes de periodos anteriores.	379,654.64	325,437.13	54,217.51	Quedó pendiente la realización de actividades programadas, además hay que considerar que la rendición del mes de setiembre se registrará en octubre.
4	Supportive Environment	Asegurar una respuesta multisectorial amplia y articulada basada en un sistema de información que permita la adecuada y oportuna toma de decisiones para la prevención y control de las ITS y el VIH/SIDA.	Supportive environment: Strengthening of civil society and institutional capacity building	0.00				1,784,768.39	1,784,768.39	0.00	Durante este periodo, esta línea no tuvo movimiento.

4	Supportive Environment	Asegurar una respuesta multisectorial amplia y articulada basada en un sistema de información que permita la adecuada y oportuna toma de decisiones para la prevención y control de las ITS y el VIH/SIDA.	Supportive environment: Strengthening of civil society and institutional capacity building	368,917.00	279,266.34	89,650.66	Quedó pendiente la realización de actividades programadas, además hay que consiedrar que la rendición del mes de setiembre se registrará en octubre.	814,580.55	646,688.20	167,892.35	Quedó pendiente la realización de actividades programadas, además hay que consiedrar que la rendición del mes de setiembre se registrará en octubre.
4	Health System Strengthening (HSS)	Asegurar una respuesta multisectorial amplia y articulada basada en un sistema de información que permita la adecuada y oportuna toma de decisiones para la prevención y control de las ITS y el VIH/SIDA.	HSS: Information system & Operational research	157,509.00	173,472.69	-15,963.69	Se realizaron actividades pendientes de periodos anteriores.	311,387.91	289,331.81	22,056.10	Quedó pendiente la realización de actividades programadas, además hay que consiedrar que la rendición del mes de setiembre se registrará en octubre.
5	Supportive Environment	Administración del programa	Supportive environment: Program management and administration	668,963.00	523,629.59	145,333.41	El cargo de esta línea se realiza de acuerdo a lo programado.	4,346,075.63	4,261,697.77	84,377.86	El cargo de esta línea se realiza de acuerdo a lo programado.
TOTAL				4,348,329.40	4,582,337.63	-234,008.23		29,963,028.00	29,127,981.21	835,046.79	

To add additional rows, right click the row number (Row 39 in a blank template) to the left of the row above the row for TOTAL and select copy, then over the same number, right click again and select Insert Copied Cells.
WARNING: Inserting Rows without copying a row as described above will cause the formula in the variance

C- BREAKDOWN* BY IMPLEMENTING ENTITY				Current Reporting Period				Cumulative Reporting Period			
#	PR/SR	Name	Type of Implementing Entity	Budget	Expenditures	Variance	Reason for Variance	Cumulative Budget	Cumulative Expenditure	Variance	Reason for Variance
1	PR	CARE PERU	NGO/CBO/Academic	771,083.40	1,217,558.98	-446,475.58	Se realizaron pagos presupuestados en periodos anteriores, básicamente relacionados con la compra de condones, pruebas sífilis y se inició el estudio de vigilancia.	9,565,378.22	9,286,869.94	278,508.28	Está pendiente el inicio del plan de monitoreo, la distribución de los condones y lubricantes, la medición de indicadores. También hay que considerar que en el rubro de medicamentos, no se han adquirido el total presupuestado.
2	SR	Instituto Peruano de Paternidad Responsable INPPARES	NGO/CBO/Academic	923,231.72	893,705.44	29,526.28	Los gastos se realizaron de acuerdo a lo programado. Cabe mencionar que la rendición del mes de setiembre, contablemente se registrará en el mes de octubre.	5,038,740.42	4,894,792.01	143,948.41	El SR tiene actividades pendientes de realizar y además su informe del mes de Setiembre se registrará contablemente en el mes de Octubre.
3	SR	ASOCIACION VIA LIBRE	NGO/CBO/Academic	828,161.06	767,232.07	60,928.99	Los gastos se realizaron de acuerdo a lo programado. Cabe mencionar que la rendición del mes de setiembre, contablemente se registrará en el mes de octubre.	3,778,384.77	3,682,864.00	95,520.77	El SR tiene actividades pendientes de realizar y además su informe del mes de Setiembre se registrará contablemente en el mes de Octubre.
4	SR	ASOCIACION CIVIL SELVA AMAZONICA	NGO/CBO/Academic	311,918.78	269,268.88	42,649.90	Los gastos se realizaron de acuerdo a lo programado. Cabe mencionar que la rendición del mes de setiembre, contablemente se registrará en el mes de octubre.	1,515,467.81	1,450,321.69	65,146.12	El SR tiene actividades pendientes de realizar y además su informe del mes de Setiembre se registrará contablemente en el mes de Octubre.
5	SR	INSTITUTO DE ALTA CALIDAD DE ATENCION A LA SALUD MAX SALUD	NGO/CBO/Academic	0.00			Este SR en la actualidad no mantiene ningún vínculo con el RP	2,509,910.30	2,463,504.59	46,405.71	El saldo presupuestal es manejado por el nuevo SR IDIPS.
6	SR	INSTITUTO DE INVESTIGACION Y PROMOCIÓN SOCIAL DEL NORTE - IDIPS	NGO/CBO/Academic	507,498.32	492,503.39	14,994.93	Los gastos se realizaron de acuerdo a lo programado. Cabe mencionar que la rendición del mes de setiembre, contablemente se registrará en el mes de octubre.	779,414.15	771,891.76	7,522.39	El SR tiene actividades pendientes de realizar y además su informe del mes de Setiembre se registrará contablemente en el mes de Octubre.
7	SR	CENTRO DE INFORMACION Y EDUCACION PARA LA PREVENCION DEL ABUSO DE DROGAS (CEDRO)	NGO/CBO/Academic	275,174.86	254,012.53	21,162.33	Los gastos se realizaron de acuerdo a lo programado. Cabe mencionar que la rendición del mes de setiembre, contablemente se registrará en el mes de octubre.	1,902,946.52	2,002,007.11	-99,060.59	El SR ha adelantado algunas actividades
8	SR	ASOCIACION PARA EL DESARROLLO AMAZONICO RURAL (ADAR)	NGO/CBO/Academic	200,338.94	180,471.02	19,867.92	Los gastos se realizaron de acuerdo a lo programado. Cabe mencionar que la rendición del mes de setiembre, contablemente se registrará en el mes de octubre.	1,265,667.32	1,161,252.49	104,414.83	El SR tiene actividades pendientes de realizar y además su informe del mes de Setiembre se registrará contablemente en el mes de Octubre.
9	SR	CENTRO DE LA MUJER PERUANA FLORA TRISTAN	NGO/CBO/Academic	320,315.12	343,976.65	-23,661.53	Los gastos se realizaron de acuerdo a lo programado. Cabe mencionar que la rendición del mes de setiembre, contablemente se registrará en el mes de octubre.	2,149,520.55	2,119,801.23	29,719.32	El SR tiene actividades pendientes de realizar y además su informe del mes de Setiembre se registrará contablemente en el mes de Octubre.
10	SR	CENTRO DE ESTUDIOS Y PROMOCION COMUNAL DEL ORIENTE (CEPCO)	NGO/CBO/Academic	178,207.20	163,608.67	14,598.53	Los gastos se realizaron de acuerdo a lo programado. Cabe mencionar que la rendición del mes de setiembre, contablemente se registrará en el mes de octubre.	1,388,639.94	1,294,676.39	93,963.55	El SR tiene actividades pendientes de realizar y además su informe del mes de Setiembre se registrará contablemente en el mes de Octubre.
11	SR	CONAMUSA	Other Government	32,400.00		32,400.00	Esta línea es administrada por el RP	68,958.00	0.00	68,958.00	Esta línea es administrada por el RP
TOTAL				4,348,329.40	4,582,337.63	-234,008.23		29,963,028.00	29,127,981.21	835,046.79	

To add additional rows, right click the row number (Row 51 in a blank template) to the left of the row above the

row for TOTAL and select copy, then over the same number, right click again and select Insert Copied Cells.

WARNING: Inserting Rows without copying a row as described above will cause the formula in the variance

* The sum of all three breakdowns should be equal (A- Budget Line-item, B- Program Activity, C- Implementing Entity).

** For the purposes of this report, the SDA Program management and administration should be included in the Supportive Environment Macro Category.

D- ADDITIONAL INFORMATION	
Please disclose any relevant information concerning the information in the above tables. Refer to the Guidelines for Completing the Template if required.	

E- DISBURSEMENTS BREAKDOWN BY IMPLEMENTING ENTITY				Cumulative Reporting Period
#	Name	Type of Implementing Entity	Cumulative Disbursements	Comments
1	Instituto Peruano de Paternidad Responsable INPPARES	NGO/CBO/Academic	4,410,348.24	El SR, al cierre del mes de setiembre, por los dos objetivos que maneja mantiene un saldo por rendir de US \$ 53,370.05 (objetivo 1) y US \$ 65,221.81 (Objetivo 4)
2	ASOCIACION VIA LIBRE	NGO/CBO/Academic	3,824,962.34	El SR, al cierre del mes de setiembre, mantiene un saldo por rendir de US \$ 153,957.96
3	ASOCIACION CIVIL SELVA AMAZONICA	NGO/CBO/Academic	1,504,946.79	El SR, al cierre del mes de setiembre, mantiene un saldo por rendir de US \$ 54,625.10
4	INSTITUTO DE ALTA CALIDAD DE ATENCION A LA SALUD MAX SALUD	NGO/CBO/Academic	2,432,472.73	En la actualidad el SR no mantiene ningún vínculo con el RP
5	INSTITUTO DE INVESTIGACION Y PROMOCIÓN SOCIAL DEL NORTE - IDIPS	NGO/CBO/Academic	806,804.75	El SR, al cierre del mes de setiembre, por los dos objetivos que maneja mantiene un saldo por rendir de US \$ 31,343.85 (objetivo 2) y US \$ 1,082.55 (Objetivo 3)
6	CENTRO DE INFORMACION Y EDUCACION PARA LA PREVENCION DEL ABUSO DE DROGAS (CEDRO)	NGO/CBO/Academic	2,016,618.25	El SR, al cierre del mes de setiembre, mantiene un saldo por rendir de US \$ 31,320.29
7	ASOCIACION PARA EL DESARROLLO AMAZONICO RURAL (ADAR)	NGO/CBO/Academic	421,235.53	El SR, al cierre del mes de setiembre, mantiene un saldo por rendir de US \$ 15,066.55
8	UPCH	NGO/CBO/Academic	772,319.70	El SR, al cierre del mes de setiembre, mantiene un saldo por rendir de US \$ 17,236.19
9	CENTRO DE LA MUJER PERUANA FLORA TRISTAN	NGO/CBO/Academic	2,103,800.81	El SR, al cierre del mes de setiembre, mantiene un saldo por rendir de US \$ 12,389.79
10	CENTRO DE ESTUDIOS Y PROMOCION COMUNAL DEL ORIENTE (CEPCO)	NGO/CBO/Academic	1,309,717.57	El SR, al cierre del mes de setiembre, mantiene un saldo por rendir de US \$ 15,041.19
11	CONAMUSA	NGO/CBO/Academic	0.00	Esta línea es administrada por el RP
TOTAL			19,603,226.72	

Informe Actualizado sobre los progresos y solicitud de desembolso

PERÍODO DEL INFORME ACTUALIZADO SOBRE LOS PROGRESOS

Número de subvención:	PER-607-G05-H		
Informe Actualizado sobre los progresos - Período de informe:	Ciclo:	Semestral	Número: 8
Informe Actualizado sobre los progresos - Período cubierto:	Fecha de comienzo:	1-Apr-2011	Fecha de finalizat: 30-Sep-2011
Informe Actualizado sobre los progresos - Número:	12		

Sección 4: Gestión de Adquisiciones y Suministros

		Comentarios
<p>1a. ¿Ha actualizado el sistema de Información sobre el Precio y la Calidad (PQR) con la información requerida sobre los productos farmacéuticos y sanitarios recibidos durante el período cubierto por el presente Informe Actualizado (si procede)? (Si no introdujo información sobre la adquisición de productos sanitarios en el PQR, explique el motivo en la casilla de comentarios).</p> <p>! Para mayor orientación sobre la introducción de datos en el PQR, véanse las directrices.</p>	Sí	De acuerdo a las directrices de ingreso de información en el PQR, se ha ingresado la información referida a los condones ingresados y cancelados durante este período
<p>2. Basándose en la información más actualizada sobre la situación de las existencias, ¿existe algún riesgo de desabastecimiento de productos farmacéuticos y sanitarios esenciales a nivel central en el próximo período de ejecución? (En caso afirmativo, comente los motivos)</p>	No	

3. Comentarios sobre otras cuestiones relacionadas con la gestión de adquisiciones y suministros de productos farmacéuticos y sanitarios

<p>De acuerdo con la actualización de necesidades para el año 5, que se adjunta con el presente informe, no se pronostica compra adicional de medicamentos con recursos del Fondo Mundial. Sobre los condones y lubricantes, al mes de tiembre se contaba en almacenes 7,900.000 condones y 3,333,333 lubricantes. Al cierre del presente informe ya se cuenta con una cuadro de distribución de 5,731,200 condones y 1,797,627 lubricantes.</p>
--

Informe Actualizado sobre los progresos y solicitud de devolución

PERÍODO DE SOLICITUD DE DESEMBOLSO

Número de subvención:	PER-607-G05-H		
Informe Actualizado sobre los progresos - Período de informe	Ciclo:	Semestral	Número: 8
Informe Actualizado sobre los progresos - Período cubierto	Fecha de comienzo:	1-Apr-2011	Fecha de finalizaci#
Informe Actualizado sobre los progresos - Número:	12		
Moneda:	USD		

! El RP debe presentar una declaración de las fuentes y usos de los fondos (SSUF) junto con el formulario del Informe actualizado

Sección 5: Conciliación de saldos y recomendación sobre el desembolso

A: CONCILIACIÓN DE SALDOS PARA EL PERÍODO CUBIERTO POR EL INFORME ACTUALIZADO SOBRE LOS PROGRESOS

1. Saldo de caja: inicio del período cubierto por el Informe Actualizado (fila 10 de la sección Conciliación de Saldos del período cubierto por el anterior Informe Actualizado):

		<u>2,185,317</u>
Añadir:		
2. Fondos en efectivo recibidos por el RP del Fondo Mundial durante el período cubierto por el presente Informe Actualizado:	1,309,720	
3. Fondos en efectivo desembolsados a terceros por el Fondo Mundial en nombre del RP durante el período cubierto por el presente Informe Actualizado.	0	
4. Intereses acreditados en la cuenta bancaria:	0	
5. Ingresos provenientes de actividades generadoras de ingresos (si procede):	0	
6. Otros ingresos, si procede (por ejemplo, los provenientes de la liquidación de activos fijos, devolución de impuestos):	294,726	<u>1,604,446</u>
Menos:		
7. Salida total de efectivo durante el período cubierto por el Informe Actualizado (valor ingresado en la sección 3A "Salida total de efectivo"):	2,642,711	
8. Ganancias/pérdidas netas en el tipo de cambio (<i>las ganancias deben mostrarse con un signo menos; las pérdidas deben mostrarse con un signo más</i>):	0	
9. Ajustes de conciliación (<i>las ganancias deben mostrarse con un signo menos; las pérdidas deben mostrarse con un signo más</i>):	0	<u>2,642,711</u>
10. Saldo de caja: al finalizar el período cubierto por el Informe Actualizado:		<u>1,147,053</u>

Explicación sobre los ajustes de conciliación (fila 9)

! Se debe dar una explicación cuando se haya hecho algún ajuste.

Informe Actualizado sobre los progresos y solicitud de desembolso

DISBURSEMENT REQUEST PERIOD

Número de subvención:	PER-607-G05-H		
Informe Actualizado sobre los progresos - Período de informe:	Ciclo:	Semestral	Número: 8
Informe Actualizado sobre los progresos - Período cubierto:	Fecha de comienzo:	1-Apr-2011	Fecha de finalización: 30-Sep-2011
Informe Actualizado sobre los progresos - Número:	12		
Moneda:	USD		

Sección 5: Conciliación de saldos y solicitud de desembolso

B: SOLICITUD DE DESEMBOLSO

Gasto total de efectivo neto previsto por el Receptor Principal para el período inmediatamente posterior al período cubierto por el Informe Actualizado

1. Fecha de comienzo del período:	1-Oct-2011	fecha de finalización:	31-Mar-2011	importe del presupuesto aprobado	1,848,006	importe previsto	2,003,257
2a. Período de efectivo "de estabilización" (por defecto)							
Fecha de comienzo del efectivo "de estabilización"	1-Apr-2011	fecha de finalización:	30-Jun-2011	importe del presupuesto aprobado	499,265	importe previsto	428,753
2b. Adicional "de estabilización" (discrecionario, seleccione solo si existe un acuerdo previo con el FPM (1))							
Efectivo "de estabilización" acordado con el FPM (2)	Seleccionar						
Fecha de comienzo del efectivo "de estabilización"	1-Jul-2011	fecha de finalización:		importe del presupuesto aprobado	0	importe previsto	0
							Previsión total del RP
							2,432,009

(1) Se puede solicitar efectivo "de estabilización" adicional si el Informe Actualizado contiene un EFR completo o un anexo cumplimentado sobre las finanzas del SR, solicitado por la Secretaría, o si hay algún requisito adicional del Fondo Mundial que no puede ser cumplido dentro de los 45 días. En principio se debe obtener un acuerdo del FPM antes de solicitar efectivo adicional "de estabilización".

(2) Cuando el período adicional (de efectivo de "estabilización") es de 4 meses, el presupuesto aprobado y los importes previstos deben calcularse como la suma del presupuesto aprobado y de los importes previstos para el período posterior al período de desembolso y un tercio (1/3) del presupuesto aprobado y de los importes previstos para el período siguiente.

Sírvase explicar cualquier variación significativa (a su juicio) entre los importes previstos y los importes de los presupuestos aprobados. Especifique los principales factores, con sus respectivos importes, que más contribuyen a la variación.

Nota: tenga en cuenta los siguientes puntos al efectuar el análisis.

- Cronología prevista de los pagos para cualquier partida significativa del presupuesto
- Efectos de los saldos de caja existentes a nivel de SR
- Compromisos actuales confirmados a pagar durante el período de solicitud de desembolso
- Precios por unidad actuales/previstos en comparación con los del presupuesto
- Cambio en las cantidades con respecto al presupuesto
- Tipos de cambio e inflación
- Relación entre el presupuesto consumido y el desempeño de los programas a la fecha

La previsión debe incluir los compromisos existentes (que cumplen con los requisitos de la subvención) a la fecha de finalización del período de informe y que probablemente sean pagados durante el período de desembolso.

Para este período se está considerando actividades que inicialmente estaban programadas en períodos anteriores, como medición de indicadores, estudio de vigilancia centinela. A nivel de Sr la estimación se hace en base a la información preparada por cada uno de ellos.

3. Saldo de caja: al final del período cubierto por el Informe Actualizado (número 10 de la planilla de conciliación de saldos del RP):		1,147,053
Menos:		
4. Fondos en efectivo "en tránsito" desembolsados al RP:		0
5. Fondos en efectivo "en tránsito" desembolsados a terceros por el Fondo Mundial en nombre del RP		0
		1,147,053
6. Solicitud de desembolso del RP al Fondo Mundial por el período inmediatamente posterior al período cubierto por el Informe Actualizado más el período adicional (efectivo "de estabilización"):		1,284,957

7. ¿Incluye la solicitud de desembolso del RP fondos para la adquisición de productos sanitarios?

No

8. Tipo de cambio (utilizado para convertir la moneda local en la moneda de la subvención)

- utilizado para convertir el Saldo de Caja de Apertura	2.8095
- utilizado para convertir el Saldo de Caja de Cierre	2.7685
- utilizado para convertir la Salida total de efectivo para el período del Informe Actualizado	2.7628

Nombre de la moneda local, fecha y fuente del tipo de cambio y otros comentarios (si procede)

Nuevos Soles, 31 Marzo 2011, Superintendencia de Banca y Seguros
Nuevos Soles, 30 Setiembre 2011, Superintendencia de Banca y Seguros
Nuevos Soles, Promedio Abril-Setiembre, Superintendencia de banca y Seguros

Informe Actualizado sobre los progresos y solicitud de desembolso

PERÍODO DE INFORME ACTUALIZADO SOBRE LOS PROGRESOS

Número de subvención:	PER-607-G05-H		
Informe Actualizado sobre los progresos - Período de informe:	Ciclo:	Semestral	Número: 8
Informe Actualizado sobre los progresos - Período cubierto:	Fecha de comienzo:	1-Apr-2011	Fecha de fin: 30-Sep-2011
Informe Actualizado sobre los progresos - Número:	12		

Sección 6: Desempeño general

A. Autoevaluación general del RP sobre el desempeño de la subvención (incluido un resumen de la relación entre el desempeño financiero y los logros programáticos).

! La autoevaluación debe realizarse tomando en cuenta los logros programáticos, el desempeño financiero y cuestiones relativas a diversas áreas funcionales del programa (Seguimiento y Evaluación, Finanzas, Adquisiciones y Gestión de Programas, incluida la gestión de los subreceptores). Véanse las directrices para una orientación más detallada.

Desempeño Financiero

En relación al presupuesto, el desembolso total acumulado, alcanzó el 97% y el gasto alcanzó el 96%. Hay que tener en cuenta que, en el caso de los SR, su informe de gasto del mes de setiembre se registra contablemente en el sistema del RP en el mes de octubre por lo que este último porcentaje se incrementará.

Para el caso de los SR el desembolso en relación al presupuesto alcanzó el 98% y el gasto el 96%, nuevamente hay que recordar que el informe del mes de setiembre se registrará en el mes de octubre. Por el lado del RP este ejecutó el ...% del presupuesto. Estas cifras se han alcanzado teniendo en cuenta que durante este periodo la ejecución ha sido mayor a la presupuestada lo que ha permitido cerrar la brecha presupuestal no ejecutada (en el informe anterior la ejecución fue del 93%).

Desempeño Programático

En el periodo se ha alcanzado un promedio de ejecución del 99% para todos los indicadores del Marco de Desempeño; en cuanto a los indicadores Top Ten se ha alcanzado un 98% de ejecución. Por otro lado, del total de indicadores, en tres de ellos se observa un desempeño adecuado (Gestantes y casos de ITS), la principal causa es consecuencia del retraso en el envío, control de calidad y procesamiento de la información desde las DIRESA hasta el nivel central y del nivel central al RP. En el caso de las Mypes, existen factores internos (estado de salud deteriorada o muerte, etc) y externos (pobreza, cultura tributaria, etc) han contribuido con el logro de este indicador, adicionalmente a ello, la meta incluye a Mypes de la V Ronda. Hay un solo indicador cuyo desempeño ha sido inadecuado pero con potencial, inicialmente por problemas en el abastecimiento y actualmente por problemas en la distribución en Regiones de Salud.

B. Cambios previstos en el programa, si los hubiera.

Los Sub Receptores de los Objetivos 1, 2, 3 y 4 del Programa de VI Ronda, a fin de garantizar el cumplimiento de las metas del quinto año del Marco de Desempeño, han presentado una propuesta de reprogramación de algunas actividades del Plan Operativo Anual (POA), la misma que ha sido enviada al FM para su aprobación; sin embargo, el FM ha devuelto dicha propuesta para que sea sustentada y además tenga la aprobación de la CONAMUSA. Al cierre del presente informe la Secretaría Ejecutiva de la CONAMUSA había aprobado la propuesta de reformulación, la misma que ha sido enviado al FM para su aprobación final.

El Plan de Capacitación, solicitado por el FM, ha incorporado algunas actividades de excepción, las cuales fueron implementadas luego de la aprobación expresa del FM. Un informe de su ejecución está siendo enviado en el presente informe.

C. Factores externos fuera del control del Receptor Principal que han tenido o pueden tener repercusión en el Programa.

Un factor externo, que ha repercutido de manera importante en la implementación de actividades de los Programas del FM han sido los procesos electorales municipales y regionales, y presidencial. La situación de cambios políticos y las elecciones presidenciales generaron inseguridad en algunas autoridades regionales, no queriendo comprometerse en la ejecución de actividades pues su permanencia en el cargo no estaba garantizada para poder cumplirlas, ocasionando su retraso o postergación. Asimismo, estos cambios hicieron que nuevamente se tuviera que realizar el proceso de sensibilización a las nuevas autoridades, de tal manera que se pudiera contar con el apoyo necesario para la continuidad y sostenibilidad.

La incorporación de las nuevas autoridades Regionales influenció en el cambio de responsables de las diferentes Estrategias Sanitarias o direcciones ejecutivas a nivel regional.

La elección del nuevo Presidente de la República, Sr. Ollanta Humala Tasso, conllevó a cambios en el Gabinete Ministerial, es así que el Dr. Alberto Tejada Noriega, asumió la conducción del Ministerio de Salud, la Dra. Patricia Salas O'Brien la del Ministerio de Educación y el Sr. José Luis Pérez Guadalupe asumió la Jefatura del INPE, instituciones contraparte de los Programas del Fondo Mundial.

El 1ro de junio del 2011, el Dr. José Pajuelo Cuba asumió el cargo de Secretario Ejecutivo de la CONAMUSA. Asimismo, con fecha 18 de octubre de 2011, la Dra. Carmen Méndez Nina dejó de formar parte del equipo de Gestión de la CONAMUSA.

Se ha continuado con la ejecución de talleres de Presupuesto por Resultados, con los diferentes actores de la Contraparte MINSa, convirtiéndose en una prioridad para muchas regiones, las cuales se avocaron a elaborar el PPR, reprogramándose actividades previamente planificadas.

Algunas actividades se vieron afectadas como consecuencia de paros y huelgas. En el caso de la Región San Martín la huelga regional del sector salud que duró un mes, del 13 de abril al 13 de mayo de 2011, originó la postergación de actividades programadas. De igual manera, en Ucayali se realizó un paro de tres días que obligó a reprogramar algunas actividades. Asimismo, el 26 y 27 de mayo se produjo un Paro Nacional de 48 horas del Sector Salud.

En el mes de abril se realizaron las Reuniones Nacionales, tanto de la ESN SSR y de la ESN PC ITS-VIH/Sida, por lo que se suspendieron actividades programadas para esas fechas.

Un factor externo, específico para la Región Ucayali, fue el accidente aéreo en el cual falleció el Director de la DIRESA Ucayali, lo cual ocasionó la postergación de actividades (reuniones, capacitaciones) que se venían desarrollando de manera conjunta.

Informe Actualizado sobre los progresos y solicitud de desembolso

INFORMACIÓN GENERAL SOBRE LA SUBVENCIÓN

País:	PERU
Enfermedad:	VIH/SIDA
Número de subvención:	PER-607-G05-H
Receptor Principal:	CARE Peru
Fecha de comienzo del programa:	1-Oct-2007
Moneda:	USD

PERÍODO DE INFORME Actualizado SOBRE LOS PROGRESOS

Informe Actualizado sobre los progresos - Período de informe:	Ciclo:	Semestral	Número:	8
Informe Actualizado sobre los progresos - Período cubierto:	Fecha de comienzo:	1-Apr-2011	Fecha de finalización:	30-Sep-2011
Informe Actualizado sobre los progresos - Número:		12		

PERÍODO DE SOLICITUD DE DESEMBOLSO

Solicitud de desembolso - Período de desembolso:	Ciclo:	Semestral	Número:	9
Solicitud de desembolso - Período cubierto:	Fecha de comienzo:	1-Oct-2011	Fecha de finalización:	31-Mar-2011
Solicitud de desembolso - Número:		13		

Sección 7: Solicitud y autorización de efectivo

A: SOLICITUD DE FONDOS EN EFECTIVO

En nombre del RP, el abajo firmante solicita al Fondo Mundial el desembolso de fondos en el marco del Acuerdo de Subvención arriba referenciado, del siguiente modo:

1. El importe en efectivo solicitado al Fondo Mundial (de la fila 14 - "Solicitud de Desembolso del RP" en la pestaña "Solicitud de Desembolso del RP 4B"), en la moneda de la subvención

1,284,956.93

2. Importe solicitado en letras (en: USD):

UN MILLON DOSCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y SIETE Y 93/100 DOLARES AMERICANOS

B: AUTORIZACIÓN

El abajo firmante reconoce que: i) toda la información (programática, financiera o de otra índole) consignada en este Informe Actualizado es completa y correcta; ii) los fondos desembolsados de conformidad con esta solicitud deben ser depositados en la cuenta bancaria especificada en la casilla 9 de la hoja de datos básicos del Acuerdo de Subvención a menos que se especifique lo contrario; y iii) los fondos desembolsados en el marco del Acuerdo de Subvención serán utilizados de conformidad con lo establecido en el Acuerdo de Subvención.

Firmado en nombre del Receptor Principal
(firma del representante designado autorizado)

Nombre:

MILOVAN STANOJEVICH

Cargo:

DIRECTOR NACIONAL

Lugar y fecha:

LIMA, 14 DE NOVIEMBRE 2011

Nota: asegúrese de rellenar la sección 7C Datos bancarios de la página siguiente si: 1) se trata de un desembolso dividido (por ejemplo, un desembolso con más de un receptor); o 2) si se han producido cambios en los datos bancarios desde el desembolso anterior.

Informe Actualizado sobre los progresos y la solicitud de desembolso

Nota: esta página debe ser rellena si: 1) se trata de un desembolso dividido (por ejemplo un desembolso con más de un receptor); o 2) si se han producido cambios en los datos bancarios desde el desembolso anterior.

7C: Datos de la cuenta bancaria

Período de solicitud de desembolso	
------------------------------------	--

Resumen

	Nombre del beneficiario	Importe en la moneda de la
Beneficiario 1 - Receptor Principal		-
Beneficiario 2:		-
Beneficiario 3:		-
Beneficiario 4:		-
Total		-

The total does not match requested amount on PR signature page

Beneficiario 1:

Nombre del beneficiario:	
Moneda en la cual el beneficiario debe recibir los fondos:	
Importe en la moneda en la cual el beneficiario debe recibir los fondos	
Importe en letras:	
Tipo de cambio, fecha y fuente (Rellenar únicamente si la moneda en la cual el beneficiario debe recibir los fondos es distinta de la moneda de la subvención)	
Equivalente en la moneda de la subvención (Calculado sobre la base del tipo de cambio indicado)	

Titular de la cuenta bancaria	
Titular de la cuenta bancaria	
Número de cuenta bancaria	
Dirección del banco	
Código bancario SWIFT	
Código bancario (otros)	
Instrucciones para proceder al pago	

Beneficiario 2:

Nombre del beneficiario:	
Moneda en la cual el beneficiario debe recibir los fondos:	
Importe en la moneda en la cual el beneficiario debe recibir los fondos	
Importe en letras:	
Tipo de cambio, fecha y fuente (Rellenar únicamente si la moneda en la cual el beneficiario debe recibir los fondos es distinta de la moneda de la subvención)	
Equivalente en la moneda de la subvención (Calculado sobre la base del tipo de cambio indicado)	

Titular de la cuenta bancaria	
Titular de la cuenta bancaria	
Número de cuenta bancaria	
Dirección del banco	
Código bancario SWIFT	
Código bancario (otros)	
Instrucciones para proceder al pago	

Beneficiario 3:

Nombre del beneficiario:	
Moneda en la cual el beneficiario debe recibir los fondos:	
Importe en la moneda en la cual el beneficiario debe recibir los fondos	
Importe en letras:	
Tipo de cambio, fecha y fuente (Rellenar únicamente si la moneda en la cual el beneficiario debe recibir los fondos es distinta de la moneda de la subvención)	
Equivalente en la moneda de la subvención (Calculado sobre la base del tipo de cambio indicado)	

Titular de la cuenta bancaria	
Titular de la cuenta bancaria	
Número de cuenta bancaria	
Dirección del banco	
Código bancario SWIFT	
Código bancario (otros)	
Instrucciones para proceder al pago	

Beneficiario 4:

Nombre del beneficiario:	
Moneda en la cual el beneficiario debe recibir los fondos:	
Importe en la moneda en la cual el beneficiario debe recibir los fondos	
Importe en letras:	
Tipo de cambio, fecha y fuente (Rellenar únicamente si la moneda en la cual el beneficiario debe recibir los fondos es distinta de la moneda de la subvención)	
Equivalente en la moneda de la subvención (Calculado sobre la base del tipo de cambio indicado)	

Titular de la cuenta bancaria	
Titular de la cuenta bancaria	
Número de cuenta bancaria	
Dirección del banco	
Código bancario SWIFT	
Código bancario (otros)	
Instrucciones para proceder al pago	

Informe Actualizado sobre los progresos y la solicitud de desembolso

Adjunto como anexo al presente Informe - Información financiera del Subreceptor- DE CUMPLIMENTACIÓN DISCRECIONAL, A PETICIÓN DE LA SECRETARÍA

¿Solicitó la Secretaría al RP cumplimentar este anexo para el presente período de informe? 3

No

Número de subvención:	PER-607-G05-H
Informe Actualizado sobre los progresos - Período de informe:	Ciclo: Semestral Número: 8
Informe Actualizado sobre los progresos - Período cubierto:	Fecha de comienzo: 1-Apr-2011 Fecha de finalización: 30-Sep-2011
Informe Actualizado sobre los progresos - Número:	12
Moneda:	USD

Nombre de la entidad	Fecha del desembolso más reciente al SR	Presupuesto para el periodo de informe*	Desembolsado durante el periodo de informe*	Presupuesto acumulativo durante el periodo de este Informe	Acumulativo desembolsado durante el periodo de este Informe Actualizado*	Últimos gastos acumulativos reales durante el periodo cubierto por este Informe Actualizado*	Saldo de caja a la finalización del periodo cubierto por este Informe Actualizado	Variación entre los últimos gastos acumulativos notificados y el presupuesto acumulado*	Explicación del RP sobre la variación: 1) entre el presupuesto acumulativo y el gasto acumulativo; y 2) entre el desembolso acumulativo y el gasto acumulativo; (obligatoria para los importes superiores a US\$ 50,000 o su equivalente y con una diferencia superior al 10%)
O1 NORTE - INPPARES	22/09/2011	217,871.34	254,897.00	2,162,590.12	2,122,885.77	2,069,515.72	53,370.05	93,074.40	Los desembolsos se realizan en función a la programación de actividades que realiza el SR, al historial de gastos y a los saldos que estos mantienen. El saldo en caja le sirve para poder realizar las actividades programadas del mes siguiente hasta que realice la proxima rendición de gastos.
O1 CENTRO SUR - VIALIBRE	16/09/2011	406,515.36	453,787.33	3,930,664.50	3,824,962.34	3,671,004.38	153,957.96	259,660.12	Los desembolsos se realizan en función a la programación de actividades que realiza el SR, al historial de gastos y a los saldos que estos mantienen. El saldo en caja le sirve para poder realizar las actividades programadas del mes siguiente hasta que realice la proxima rendición de gastos.
O1 ORIENTE - SELVA AMAZONICA	25/08/2011	153,266.46	163,345.40	1,541,682.16	1,504,946.79	1,450,321.69	54,625.10	91,360.47	Los desembolsos se realizan en función a la programación de actividades que realiza el SR, al historial de gastos y a los saldos que estos mantienen. El saldo en caja le sirve para poder realizar las actividades programadas del mes siguiente hasta que realice la proxima rendición de gastos.
O2 NORTE - IDIPS	29/09/2011	115,765.78	125,010.08	399,052.82	399,052.82	367,708.97	31,343.85	31,343.85	Los desembolsos se realizan en función a la programación de actividades que realiza el SR, al historial de gastos y a los saldos que estos mantienen. El saldo en caja le sirve para poder realizar las actividades programadas del mes siguiente hasta que realice la proxima rendición de gastos.
O2 NORTE - MAX SALUD	13/01/2011	-	-	1,262,209.77	1,216,317.25	1,216,317.55	(0.30)	45,892.22	Este SR en estos momentos no mantiene ningún vínculo contractual con el RP, por lo que no tiene saldos por rendir
O2 CENTRO SUR - CEDRO	24/08/2011	119,886.06	123,002.12	2,036,405.22	2,016,618.25	1,985,297.96	31,320.29	51,107.26	Los desembolsos se realizan en función a la programación de actividades que realiza el SR, al historial de gastos y a los saldos que estos mantienen. El saldo en caja le sirve para poder realizar las actividades programadas del mes siguiente hasta que realice la proxima rendición de gastos.
O2 ORIENTE - ADAR	29/09/2011	53,439.64	70,832.00	430,616.92	421,235.53	406,168.98	15,066.55	24,447.94	Los desembolsos se realizan en función a la programación de actividades que realiza el SR, al historial de gastos y a los saldos que estos mantienen. El saldo en caja le sirve para poder realizar las actividades programadas del mes siguiente hasta que realice la proxima rendición de gastos.
O2 ORIENTE - UPCH	02/09/2011	38,697.67	34,646.00	772,748.81	772,319.70	755,083.51	17,236.19	17,665.30	Los desembolsos se realizan en función a la programación de actividades que realiza el SR, al historial de gastos y a los saldos que estos mantienen. El saldo en caja le sirve para poder realizar las actividades programadas del mes siguiente hasta que realice la proxima rendición de gastos.
O3 NORTE - IDIPS	16/09/2011	93,310.74	100,087.80	407,751.93	407,751.93	406,669.38	1,082.55	1,082.55	Los desembolsos se realizan en función a la programación de actividades que realiza el SR, al historial de gastos y a los saldos que estos mantienen. El saldo en caja le sirve para poder realizar las actividades programadas del mes siguiente hasta que realice la proxima rendición de gastos.
O3 NORTE - MAX SALUD	26/07/2010	-	-	1,270,380.50	1,216,155.48	1,216,155.48	0.00	54,225.02	Este SR en estos momentos no mantiene ningún vínculo contractual con el RP, por lo que no tiene saldos por rendir

Lista de documentos justificativos para la revisión del Informe Actualizado sobre los progresos y solicitud de desembolso

Esta lista de verificación se incluye a título informativo y no para ser rellena.

Lista de los últimos documentos aprobados por área funcional	El RP debe facilitar al ALF	El ALF debe presentar a la Secretaría	Comentarios
EyS			
Marco de Desempeño	x		
Plan de Seguimiento y Evaluación (SyE)	x		
Resultados de las encuestas	x		Para los indicadores de repercusión/resultados.
Evaluación del fortalecimiento de los sistemas de SyE	x		Decir si estuvo disponible por primera vez durante el período de informe.
Otras evaluaciones de SyE efectuadas por asociados para evaluar las cuestiones relacionadas con la calidad de los datos y los sistemas de SyE	x		
Adquisiciones			
Informes sobre el consumo de productos sanitarios y farmacéuticos	x		
Facturas de proveedores	x		
Plan de GAS	x		
Informes sobre el nivel de existencias	x		
Finanzas			
Presupuestos aprobados	x		Para los periodos cubiertos por el Informe Actualizado sobre los progresos y solicitud de desembolso, incluido el período de transición.
Declaración de fuentes y usos de fondos (estado del flujo de caja)	x	x	Véase la orientación sobre el contenido y formato de la Declaración de fuentes y usos de fondos en las directrices.
Libros de caja	x		
Libros de contabilidad general	x		
Previsiones de efectivo	x		
Extractos de cuentas bancarias	x		
Conciliaciones bancarias	x		
Informe EFR (si está pendiente de presentación)	x	x	
Informe anual de auditoría del RP, estados financieros, cartas y respuestas de los órganos de dirección (si están pendientes de presentación)	x	x	
Informe anual de auditoría de los SR, estados financieros, cartas y respuestas de los órganos de dirección (si están pendientes de presentación)	x		
Administración general			
Acuerdo de subvención (incluido el anexo A y las cartas de ejecución posteriores).	x		
Plan de trabajo	x		

LFA On-going Progress Review and Disbursement Recommendation

LFA Organization / Responsible office:

GENERAL GRANT INFORMATION

Country:	PERU
Disease:	VIH/SIDA
Grant Number:	PER-607-G05-H
Principal Recipient:	CARE Peru
Program Start Date:	1-Oct-2007
Currency:	USD

PROGRESS UPDATE PERIOD

Progress Update - Reporting Period:	Cycle:	Semestral	Number:	8
Progress Update - Period Covered:	Beginning Date:	1-Apr-2011	End Date:	30-Sep-2011
Progress Update - Number:				12

DISBURSEMENT REQUEST PERIOD

Disbursement Request - Disbursement Period:	Cycle:	Semestral	Number:	9
Disbursement Request - Period Covered:	Beginning Date:	1-Oct-2011	End Date:	31-Mar-2011
Disbursement Request - Number:				13

TERMS AND ACRONYMS USED IN THIS PROGRESS REVIEW AND DISBURSEMENT RECOMMENDATION HAVE THE MEANING GIVEN TO THEM IN THE GRANT AGREEMENT RELATING TO THE ABOVE GRANT

Section 1: LFA Review and Verification of the Principal Recipient's Programmatic Progress

Note: The table below should contain those Impact/Outcome indicators that are (1) due for reporting during the current year of a grant and (2) those reporting on which is overdue from the previous periods.

A. Impact / Outcome Indicators									
Impact / Outcome	Indicator Description	Year of Target	Intended Target (from Attachment)	Report Due Date	Actual Result (as reported by PR)	Data Source of Results	Verification Method	Verified Result	LFA comments on (a) verified result, (b) source of information used by the PR to report results, including the status of completion of surveys and other methods to measure Impact/Outcome, as applicable,
Repercusión	HIV prevalence among MSM Prevalencia de VIH en HSH	Año 4	0.10	11/14/11	0.11	Vigilancia Centinela 2011			
Repercusión	HIV prevalence among sex workers Prevalencia de VIH entre las trabajadoras sexuales	Año 4	Below 1%	11/14/11	0.87%	Medición de Indicadores y Evaluación Intermedia de los Programas en VIH de V y VI Ronda. Lima, 2011.			
Repercusión	Percentage of MSM with STI Porcentaje de HSH con ITS	Año 4	10.2% (85% of baseline)	11/14/11	19.5%	Vigilancia Centinela 2011			
Repercusión	Percentage of sex workers with STI (syphilis) Porcentaje de trabajadoras sexuales con ITS (sífilis)	Año 4	3% (proxy syphilis)	11/14/11	14.23%	Medición de Indicadores y Evaluación Intermedia de los Programas en VIH de V y VI Ronda. Lima, 2011.			
Repercusión	Percentage of general population with STI (syphilis) Porcentaje de población general con ITS (sífilis)	Año 4	0.32% (Proxy syphilis)	11/14/11	6.12%	Medición de Indicadores y Evaluación Intermedia de los Programas en VIH de V y VI Ronda. 2011.			
Repercusión	Percentage of children of HIV (+) mothers who do not serorevert at 18 months Porcentaje de hijos de madre seropositiva que no serorevieren a los 18 meses de edad	Año 4	< 4%	11/14/11	9,1%	Estudios seguimiento clínico cohortes			
Efectos	Porcentaje de HSH que utilizó un condón en la última relación sexual anal con pareja masculina Porcentaje de HSH que utilizó un condón en la última relación sexual anal con pareja masculina	Año 4	0.60	11/14/11	73.2%	Medición de Indicadores y Evaluación Intermedia de los Programas en VIH de V y VI Ronda, 2011.			
Efectos	Number and percentage of sex workers who used condoms in their last sexual encounter Porcentaje de trabajadoras sexuales que utilizó condón en la última relación sexual comercial	Año 4	0.90	11/14/11	93,3%	Medición de Indicadores y Evaluación Intermedia de los Programas en VIH de V y VI Ronda, 2011.			
Efectos	Number of families of PLWHA who increase their average monthly salary through microenterprises Número de familias de PVVS que incrementan su ingreso promedio familiar mensual a través de microempresas	Año 4	35 (30% of Year 3)	11/14/11	91.00	Medición de Indicadores y Evaluación Intermedia de los Programas en VIH de V y VI Ronda, 2011.			
Seleccionar		-	-	-	-	Seleccionar			

LFA On-going Progress Review and Disbursement Recommendation

PROGRESS UPDATE PERIOD

Grant number:	PER-607-G05-H		
Progress Update - Reporting Period:	Cycle:	Semestral	Number: 8
Progress Update - Period Covered:	Beginning Date:	1-Apr-2011	End Date: 30-Sep-2011
Progress Update - Number:	12		

Note: All programmatic indicators contained in the current Performance Framework should be listed, regardless of whether there are targets/results for the period covered by the Progress Update or whether the targets have been met in previous periods.

B. Programmatic Indicators

Objective No.	Indicator No.	Indicator Description	Tied to	Targets cumulative?	Top 10 indicator?	Intended Target to date (from PF)	Actual Result to date (as reported by PR)	Verification Method	Verified Result	% achievement (Please calculate as appropriate)	LFA analysis on progress to date and any variance between targets and results, and any other comments (this should not be a "Copy and Paste" of the reasons provided by the PR)
1	1.1	Number of MSM reached by BCC activities Número de HSH que son alcanzados por actividades de CCC	Programa Nacional	Sí - en el curso del programa	Sí - 10 más importantes	80,541.00	91,016.00				
1	1.2	Number of female sex workers reached by BCC activities Número de trabajadoras sexuales que son alcanzadas por actividades de CCC	Programa Nacional	Sí - en el curso del programa	Sí - 10 más importantes	75,736.00	90,224.00				
1	1.3	Number of microenterprises of PLWH that continue to function a year or more after establishment Número de microempresas de PLWHA que continúan funcionando después de un año de creación	Subvención actual	Sí - en el curso del programa	No	85.00	63.00				
1	1.4	Number of condoms distributed to HIV vulnerable populations Número de condones distribuidos a poblaciones vulnerables al VIH	Programa Nacional	Sí - en el curso del programa	Sí - 10 más importantes	86,172,744.00	48,858,297.00				
2	2.1	Number of STI cases which receive diagnosis and treatment, using the MoH STI syndromic and etiologic protocols Número de casos de ITS que reciben diagnóstico y tratamiento, utilizando los protocolos de manejo síndrónico y manejo etiológico	Programa Nacional	Sí acumuladas anualmente	Sí - 10 más importantes	436,663.00	271,846.00				
2	2.2	Number of adolescents (12 to 18 years old) reached by BCC activities Número de adolescentes escolares (12 a 18 años) alcanzados por actividades de CCC	Subvención actual	Sí - en el curso del programa	Sí - 10 más importantes	393,000.00	422,477.00				
3	3.1	Number of women between 15 to 49 age who receive counseling and HIV tests in reproductive health services Número de mujeres de 15 a 49 años (o en edad fértil) que reciben consejería y pruebas para el tamizaje de VIH durante la atención en servicios de salud reproductiva.	Programa Nacional	Sí - en el curso del programa	Sí - 10 más importantes	1,783,005.00	1,782,514.00				
3	3.1	Number and percentage of pregnant women who receive counseling and HIV tests Número y porcentaje de gestantes que reciben consejería y pruebas para el tamizaje para VIH	Programa Nacional	Sí acumuladas anualmente	Sí - 10 más importantes	292,000.00	238,069.00				
3	3.2	Number and percentage of seropositive pregnant women who receive antiretroviral prophylaxis in order to avoid vertical transmission of HIV Número y porcentaje de gestantes VIH+ que reciben profilaxis para la prevención de la transmisión vertical	Programa Nacional	Sí acumuladas anualmente	Sí - 10 más importantes	538.00	517.00				
3	3.3	Number and percentage of selected maternal health centers with PMTCT strategy implemented Número y porcentaje de centros de atención materna con la estrategia de prevención de la transmisión vertical implementada	Programa Nacional	Sí - en el curso del programa	No	261 (90%)	261 (90%)				
4	4.1	Number of regional regulatory frameworks related to the access of adolescents to the health system approved and National Strategic Plan against HIV developed (2012-2017) Número de ordenanzas regionales aprobadas relacionadas con el acceso de los adolescentes a los servicios de salud y Plan Estratégico Multisectorial 2012 - 2017 elaborado	Programa Nacional	Sí - en el curso del programa	No	7.00	8.00				
4	4.2	Percentage of increase of multisectorial expenditure on HIV Porcentaje de incremento de la inversión multisectorial en VIH/Sida	Programa Nacional	No -no acumuladas	No	+13% (56,889,278)	+28.94% (64,912,630)				
4	4.3	Number of Regional Governments with regional plans that include policies against HIV, harmonized to the National Strategic Plan Número de Gobiernos Regionales con planes regionales que incorporan políticas de lucha contra el VIH/SIDA en el marco del PEM	Programa Nacional	Sí - en el curso del programa	No	12.00	12.00				
4	4.4	Number of service deliverers re-trained for peer and community programs Número de proveedores de servicios re-capacitados en programas de pares y programas comunitarios	Subvención actual	Sí acumuladas anualmente	Sí - 10 más importantes	1,312.00	3,727.00				
4	4.5	Number of service deliverers re-trained for health services Número de trabajadores de salud re-capacitados para los servicios de salud	Subvención actual	Sí acumuladas anualmente	Sí - 10 más importantes	1,400.00	2,636.00				

			Seleccionar	Seleccionar	Seleccionar	-	-				
			Seleccionar	Seleccionar	Seleccionar	-	-				
			Seleccionar	Seleccionar	Seleccionar	-	-				
			Seleccionar	Seleccionar	Seleccionar	-	-				
			Seleccionar	Seleccionar	Seleccionar	-	-				
			Seleccionar	Seleccionar	Seleccionar	-	-				
			Seleccionar	Seleccionar	Seleccionar	-	-				
			Seleccionar	Seleccionar	Seleccionar	-	-				
			Seleccionar	Seleccionar	Seleccionar	-	-				
			Seleccionar	Seleccionar	Seleccionar	-	-				

C LFA comments on data quality and reporting issues

(!) This section should contain any common issues and/or additional information related to data quality and reporting on the programmatic indicators which are not covered in LFA analysis on progress to date and any variance between targets and results'

LFA On-going Progress Review and Disbursement Recommendation

PROGRESS UPDATE PERIOD

Grant number:	PER-607-G05-H		
Progress Update - Reporting Period:	Cycle:	Semestral	Number: 8
Progress Update - Period Covered:	Beginning Date:	1-Apr-2011	End Date: 30-Sep-2011
Progress Update - Number:	12		

Section 2: Grant Management

A. PR & LFA COMMENTS ON THE FULFILLMENT OF OUTSTANDING CONDITIONS PRECEDENT AND/OR SPECIAL CONDITIONS UNDER THE GRANT AGREEMENT

! This table should contain a full text of the CP and/or other special conditions due for fulfilment during this period or outstanding from previous periods.

! Some Special Conditions may apply to more than one period of grant implementation. Their fulfilment during one period does not automatically imply fulfilment in subsequent periods. The LFA should verify that the status of such conditions is reported by the PR during each period concerned.

! If a Condition Precedent that was previously fulfilled is re-opened due to new circumstances, and the issue addressed by this condition is considered critical, the issue should be disclosed by the LFA in the Section 4 LFA Findings and Recommendations. At the discretion of the Fund Portfolio Manager, the issue may be followed up through the management actions assigned by the Global Fund to the PR.

Conditions Precedent and/or other special conditions	PR SECTION		LFA SECTION
	Status	Status	Analysis (this should not be a "Copy and Paste" of the comments provided by the PR)
B.2. Conditions Precedent to Disbursement for Procurement of Pharmaceutical Products for Year 5 in Phase 2 (as defined in Article 19 of the Standard Terms and Conditions) (Terminal Date as stated in	Cumplidas		
B.4. Conditions Precedent to Disbursement to finance the cost of monitoring and evaluation activities related to the MESS workshop in Phase 2 (Terminal Date as stated in block 7D of the Face Sheet)	Cumplidas		
B.5. Conditions Precedent to Disbursement to finance management costs in Phase 2 (Terminal Date as stated in block 7E of the Face Sheet)	Cumplidas		
C.2. The Principal Recipient understands and acknowledges that it is responsible for all procurement and supply management activities funded by the Grant hereunder. In accordance with the Guide to the	Cumplidas		
C.3. The Principal Recipient acknowledges and agrees that if receives any value added tax (VAT) or other tax refund on the purchases made with Grant funds, the Principal Recipient shall account for the receipt of	Cumplidas		
C.4. By no later than 28 February 2010, the Principal Recipient shall deliver to the Global Fund projections, in form and substance satisfactory to the Global Fund, of the use of the overhead funds from	Cumplidas		
C.5. By no later than 31 August 2010, in order to improve the quality of the programmatic data reported for all indicators included in the Performance Framework, the Principal Recipient shall submit to the	Cumplidas		
	Seleccionar		
	Seleccionar		
	Seleccionar		
	Seleccionar		
	Seleccionar		
	Seleccionar		
	Seleccionar		
	Seleccionar		

LFA On-going Progress Review and Disbursement Recommendation

PROGRESS UPDATE PERIOD

Grant number:	PER-607-G05-H			
Progress Update - Reporting Period:	Cycle:	Semestral	Number:	8
Progress Update - Period Covered:	Beginning Date:	1-Apr-2011	End Date:	30-Sep-2011
Progress Update - Number:	12			
Currency:	USD			

Section 3A: Total PR Cash Outflow

LFA-VERIFIED TABLES ON TOTAL PR CASH OUTFLOW

! For RCC grants the cumulative section of the table below should contain cumulative amount from the start of the RCC and not from the start of Phase 1 of the program.

	LFA-Verified Budget for Reporting Period	LFA-Verified Actual for Reporting Period	Variance	LFA Analysis of Variance	LFA-Verified Cumulative Budget through period of Progress Update	LFA-Verified Actual through period of Progress Update	Variance	LFA Analysis of Variance
1. Total cash outflow vs. budget	1,910,617	2,642,711	-732,094		29,963,028	29,578,636	384,392	
1a. PR's total expenditures	283,341	857,305	-573,964		9,318,315	9,286,870	31,445	
1b. Disbursements to sub-recipients	1,627,276	1,785,407	-158,130		20,644,713	20,291,766	352,947	

	LFA-Verified Budget for Reporting Period	LFA-Verified Actual for Reporting Period	Variance	LFA Analysis of Variance	LFA-Verified Cumulative Budget through period of Progress Update	LFA-Verified Actual through period of Progress Update	Variance	LFA Analysis of Variance
2. Pharmaceuticals & health product expenditures vs. budget	0	385,143	-385,143		5,416,193	5,238,112	178,082	
2a. Medicines and pharmaceutical products	0	9,094	-9,094		624,323	482,139	142,185	
2b. Health products and health equipment	0	376,049	-376,049		4,791,870	4,755,973	35,897	

* If LFA-entered data differs from PR's figures, the respective cells will change colour automatically

3. Indicate any expenditures (incurred or forecasted) that should not be financed by the Global Fund

LFA review of Enhanced Financial Reporting template

LFA Organization / Responsible office: _____

GENERAL GRANT INFORMATION

Country:	PERU
Disease:	VIH/SIDA
Grant Number:	PER-607-G05-H
Principal Recipient:	CARE Peru
Program Start Date:	1-Oct-2007
Currency:	USD

Section 3B: ENHANCED FINANCIAL REPORTING PERIOD

Current Period	Beginning Date:		End Date:	
Cumulative Period	Beginning Date:		End Date:	

1. CHECKLIST

The following information provided by the Principal Recipient in its EFR has been checked.

Comments if any:

- 1 **Select** The template has been fully completed.
- 2 **Select** The total figures in Tables A, B and C are equal.
- 3 **Select** The reporting dates are correct for both current period and cumulative period.
- 4 **Select** The total budget figure is accurate based on existing approved budgets.
- 5 **Select** The PR expenditure in Table C is consistent with PR expenditure for the same period as provided in the Progress Updates/Disbursements Request (PU/DR).
- 6 **Select** The total expenditure is supported by appropriate documentation (PR expenditure reports, bank reconciliations, SR expenditure reports to PR etc.) or reasonable assumptions.

2. COMPLETION OF THE TEMPLATE

Comments on the process, assumptions and supporting documentation used by the PR to complete the template. *(If space is insufficient, please provide comments in an addendum)*

3. VARIANCE ANALYSIS

Comments on the explanations for variances provided by the PR (LFA can also provide comment directly on the EFR template completed by the PR)

Signed on behalf of the LFA: _____

Name: _____

Title: _____

Date and Place: _____

LFA On-going Progress Review and Disbursement Recommendation

PROGRESS UPDATE PERIOD

Grant number:	PER-607-G05-H		
Progress Update - Reporting Period:	Cycle:	Semestral	Number: 8
Progress Update - Period Covered:	Beginning Date:	1-Apr-2011	End Date: 30-Sep-2011
Progress Update - Number:	12		

Section 4: LFA-verified Procurement and Supply Management Information

	PR's response	LFA's response	LFA Comments/Analysis
1a. Has the PR updated the Price Quality Reporting (PQR) with the required information on the pharmaceuticals and health products received during the period covered by this PU/DR' (if applicable)? (If health products procurement information has not been entered into the PQR, please explain why in comments box)	Si	Select	

1b. Value of Pharmaceuticals and Health Products in the PQR (6 categories only)

(I) This table is included in the PU/DR form with the aim to improve completeness of information in the PQR system and not for comparing PQR amounts vis-à-vis expenditure per se. NB: PQR and expenditure amounts on health products may not be equal due to a timelag between payments and delivery of pharmaceuticals/health products.

(II) For further guidance on PQR data entry, please refer to the guidelines.

Reporting Currency								
PQR Product Categories	Value of products received during reporting period	Value of products entered by the PR and verified as correct by the LFA in the PQR during reporting period	Variance	Reason for Variance	Cumulative value of products received since Jan 2011	Cumulative value of products verified as correct by the LFA in the PQR since Jan 2011	Variance	Reason for Variance
1. Anti-malaria medicines								
2. Bed nets								
3. Rapid Diagnostic Tests								
4. Condoms								
5. Anti-retrovirals								
6. Anti-TB Medicines								
Total	0.00	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	

Section 4: LFA-verified Procurement and Supply Management Information

<p>2. Based on best information available to the LFA, are there any risks of drug stockout <u>at the central level</u> in the next period of implementation? (If yes, please explain in comments box)</p> <p>! This section should be completed by the LFA based on best information on stock levels at the central level available to the LFA and should not require dedicated visits for on-site checks of stocks.</p>	No	Select	
--	----	--------	--

<p>3. PR comments on issues related to the procurement and supply management of pharmaceuticals and health products</p>	<p>LFA analysis on issues related to the procurement and supply management of pharmaceuticals and health products</p>
<p>De acuerdo con la actualización de necesidades para el año 5, que se adjunta con el presente informe, no se pronostica compra adicional de medicamentos con recursos del Fondo Mundial. Sobre los condones y lubricantes, al mes de tiembre se contaba en almacenes 7,900.000 condones y 3,333,333 lubricantes. Al cierre del presente informe ya se cuenta con una cuadro de distribución de 5,731,200 condones y 1,797,627 lubricantes.</p>	

LFA On-going Progress Review and Disbursement Recommendation

DISBURSEMENT REQUEST PERIOD

Grant number:	PER-607-G05-H		
Progress Update - Reporting Period:	Cycle:	Semestral	Number: 8
Progress Update - Period Covered:	Beginning Date:	1-Apr-2011	End Date: 30-Sep-2011
Progress Update - Number:	12		

LFA-specific section: LFA Findings & Recommendations

! Based on the information provided in the previous sections and your understanding of the grant, please summarise any important management issues, proposing a recommendation for each.

NB: an issue is considered as 'important' if it impacts or is likely to impact program implementation and results.

! Instead of repeating detailed descriptions of issues covered in other sections, it is acceptable to state the issue and reference the section containing the details.

Functional Areas	Description of Identified Issues (in order of importance)	LFA Recommendations (in order of importance)	FPM Comments (to be completed upon receipt of the LFA-verified form)
Select			
Select			
Select			
Select			
Select			
Select			
Select			
Select			
Select			
Select			

LFA-specific section: LFA Findings & Recommendations

! Based on the information provided in the previous sections and your understanding of the grant, please summarise any important management issues, proposing a recommendation for each.

NB: an issue is considered as 'important' if it impacts or is likely to impact program implementation and results.

! Instead of repeating detailed descriptions of issues covered in other sections, it is acceptable to state the issue and reference the section containing the details.

Functional Areas	Description of Identified Issues (in order of importance)	LFA Recommendations (in order of importance)	FPM Comments (to be completed upon receipt of the LFA-verified form)
Select			
Select			
Select			
Select			

LFA_Findings & Recommendations

LFA On-going Progress Review and Disbursement Recommendation

DISBURSEMENT REQUEST PERIOD

Grant number:	PER-607-G05-H		
Disbursement Request - Disbursement Period:	Cycle:	Semestral	Number: 9
Disbursement Request - Period Covered:	Beginning Date:	1-Oct-2011	End Date: 31-Mar-2011
Disbursement Request - Number:	13		

Section 5: LFA-verified Cash Reconciliation & Disbursement Recommendation

A. LFA-VERIFIED CASH RECONCILIATION FOR PERIOD COVERED BY PROGRESS UPDATE

	PR-reported amounts	LFA-verified amounts	LFA Comments on verified amounts (if they are different from those reported by the PR) and PR's explanation of reconciliation adjustments (line 9)
1. Cash Balance: Beginning of period covered by Progress Update (line 10 from Cash Reconciliation section of the period covered by the previous Progress Update):	2,185,317		
Add:	1,309,720		
2. Cash received by the PR from the Global Fund during the period covered by this progress update: ⁽¹⁾			
3. Cash disbursed to third parties by the Global Fund on behalf of the PR during the period covered by this progress update: ⁽¹⁾	0		
4. Interest received on bank account	0		
5. Revenue from income-generating activities (if applicable)	0		
6. Other income, if applicable (e.g. income from disposal of fixed assets, tax refunds)	294,726		
Less:	2,642,711		
7. Total PR cash outflow during period covered by Progress Update (value entered in Section 3A "Total cash outflow"):			
8. Net exchange rate gains/losses (gains should be shown with a minus sign; losses should be shown with a plus sign)	0		
9. Reconciliation adjustments (gains should be shown with a minus sign; losses should be shown with a plus sign)	0		
10. Cash Balance: End of period covered by Progress Update:	1,147,053	0	

LFA On-going Progress Review and Disbursement Recommendation

DISBURSEMENT REQUEST PERIOD

Grant number:	PER-607-G05-H		
Disbursement Request - Disbursement Period:	Cycle:	Semestral	Number: 9
Disbursement Request - Period Covered:	Beginning Date:	1-Oct-2011	End Date: 31-Mar-2011
Disbursement Request - Number:	13		
Currency:	USD		

Section 5: LFA-verified Cash Reconciliation & Disbursement Recommendation

B. LFA-RECOMMENDED DISBURSEMENT AMOUNT AND EXPLANATIONS

Total forecasted net cash expenditures by the Principal Recipient for the period immediately following the period covered by the Progress Update:

1. Period beginning date:	1-Oct-2011	end date:	31-Mar-2011	Approved budget amount (reported by PR):	1,848,006	Forecasted amount (reported by PR):	2,003,257
				LFA-verified approved budget amount:		LFA-adjusted forecasted amount:	
2a. Cash buffer period (by default) (cash "buffer") beginning date:	1-Apr-2011	end date:	30-Jun-2011	Approved budget amount (reported by PR):	499,265	Forecasted amount (reported by PR):	428,753
				LFA-verified approved budget amount:		LFA-adjusted forecasted amount:	
2b. Additional "buffer" (discretionary, select only if there is a prior agreement with the FPM) (1) (cash "buffer") beginning date	1-Jul-2011	end date:		approved budget amount:	0	forecasted amount:	0
				LFA-verified approved budget amount:		LFA-adjusted forecasted amount:	

PR Total Forecast
2,432,009
LFA Total Forecast
0

(1) Upon agreement with the FPM, additional Cash buffer can be requested if the PU/DR report contains a completed EFR report or a completed Annex on SR financials, requested by the Secretariat, or if there are any additional GF-specific requirements that cannot be delivered within 45 days. However such requests may or may not be satisfied based on the review of the current PU/DR

(2) When the additional (cash "buffer") period is 1 or 2months, the approved budget and forecasted amounts should be calculated as prorated values for the period following the regular buffer period.

PR's explanation of any significant variance between forecasted amounts and amounts as originally budgeted.	Para este periodo se está considerando actividades que inicialmente estaban programadas en periodos anteriores, como medición de indicadores, estudio de vigilancia centinela. A nivel de Sr la estimación se hace en base a la información preparada por cada uno de ellos.
<p>LFA's explanation of any significant variance between forecasted amounts and amounts as originally budgeted.</p> <p>Please explain any significant variance (based on your judgment) between the forecasted amounts and the amounts as per approved budgets. Please specify the main factors and related amounts that are the major drivers of the variance.</p> <p>NB. Consider the following items when providing the analysis.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Expected timing of payments for any significant budgetary items, - Impact of existing cash balance at SR levels - Current confirmed commitments to be paid during disbursement request period - Current/expected unit prices compared to those in the budget - Change in quantities compared to budget - Exchange rates and inflation - Linkage between budget absorption and programmatic performance to-date. <p>! The forecast should include any existing commitments (eligible under this grant) as of the end of the reporting period and which are likely to be paid during the disbursement period</p>	

Section 5: LFA-verified Cash Reconciliation & Disbursement Recommendation

		PR-reported amounts	LFA-verified amounts	LFA Comments
Less:	3. Cash Balance: End of period covered by Progress Update (number 10 from LFA or PR Cash Reconciliation sheet):	1,147,053	0	
	4. Cash "in transit" disbursed to the PR:	0		
	5. Cash "in transit" disbursed to third parties by the Global Fund on behalf of the PR :	0		
		PR-requested amount	LFA-recommended amount	
6. Disbursement Request to the Global Fund for the period immediately following the period covered by the Progress Update, plus additional period (cash buffer):		1,284,957	0	

7. Does the PR's Disbursement Request include funds for health product procurement?

Select

8. Exchange Rate (used to translate local currency into grant currency)

	Rates used by the PR	LFA-verified rates
- used to convert Opening Cash Balance	2.8095	
- used to convert Closing Cash Balance	2.7685	
- used to convert Total PR Cash Outflow for the Progress Update Period	2.7628	

Name of local currency and LFA comments on the exchange rates used by the PR

LFA On-going Progress Review and Disbursement Recommendation

PROGRESS UPDATE PERIOD

Grant number:	PER-607-G05-H			
Progress Update - Reporting Period:	Cycle:	Semestral	Number:	8
Progress Update - Period Covered:	Beginning Date:	1-Apr-2011	End Date:	30-Sep-2011
Progress Update - Number:	12			

Section 6: LFA EVALUATION AND COMMENTS ON OVERALL PERFORMANCE

A. Overall Evaluation and Rating of Grant Performance (including a summary of how financial performance is linked to programmatic achievements)

- ! The evaluation should be undertaken by taking into account programmatic achievements, financial performance and program issues in various functional areas (M&E, Finance, Procurement, and Program Management, including management of sub-recipients). See Guidelines for more detailed guidance on the completion of this section.
- ! For RCC grants, this section should cover the period from the RCC start date through the end date of the current Progress Update period.
- ! For guidance on the methodology for rating overall performance, refer to Annex 2 of Guidelines.

Indicator rating Any major management issues resulting in downgrade? Overall Grant Rating

B. LFA comments on PR planned changes in the program, if any

C. LFA Comments on External Factors Beyond Control of the Principal Recipients that have impacted or may impact program

LFA On-going Progress Review and Disbursement Recommendation

LFA Organization / Responsible office:

GENERAL GRANT INFORMATION

Country:	PERU
Disease:	VIH/SIDA
Grant Number:	PER-607-G05-H
Principal Recipient:	CARE Peru
Program Start Date:	1-Oct-2007
Currency:	USD

PROGRESS UPDATE PERIOD

Progress Update - Reporting Period:	Cycle:	Semestral	Number:	8
Progress Update - Period Covered:	Beginning Date:	1-Apr-2011	End Date:	30-Sep-2011
Progress Update - Number:	12			

DISBURSEMENT REQUEST PERIOD

Disbursement Request - Disbursement Period:	Cycle:	Semestral	Number:	9
Disbursement Request - Period Covered:	Beginning Date:	1-Oct-2011	End Date:	31-Mar-2011
Disbursement Request - Number:	13			

Section 7: Disbursement Recommendation

A. DISBURSEMENT RECOMMENDATION

Overall Rating

Indicative disbursement ranges by performance rating (included as a reference)

Performance rating	Range for cumulative disbursement amount (after the currently recommended disbursement)
A1	Exceeding expectations Above 95% of cumulative budget through the next reporting period
A2	Meeting expectations Between 85-105% of cumulative budget through the next reporting period
B1	Adequate Between 55-95% of cumulative budget through the next reporting period
B2	Inadequate but potential demonstrated Between 25-65% of cumulative budget through the next reporting period
C	Unacceptable Below 35% of cumulative budget through the next reporting period

1. Cash amount requested by the Principal Recipient from the Global Fund for next disbursement period plus one additional quarter (amount in: USD):

OCHENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y

2. LFA disbursement recommendation (amount in: USD):

State the amount in words

Cumulative budget through the next period of implementation (including the buffer)

Cumulative disbursed amount to date (*)

Cumulative disbursed after recommended disbursement (including the buffer)

% range

Is the recommended disbursement within the range?

(*)This data can be obtained from the "Disbursements in detail report (PDF)" (<http://www.theglobalfund.org/documents/disbursementdetails.pdf>)

3. Rationale for the LFA's disbursement recommendation (if resulting in cumulative disbursement outside the indicative ranges):

Section 7: Disbursement Recommendation

B. VERIFICATIONS

The following information provided by the Principal Recipient in its *On-going Progress Review and Disbursement Request* has been verified:

Comments regarding verifications, if any:

<input type="checkbox"/> Select	Signature on behalf of Principal Recipient is authentic and the person to whom it belongs is authorized to sign the disbursement request	_____
<input type="checkbox"/> Select	Conditions Precedent for disbursement and/or Special Conditions, if any, have been met (see Section 2, if applicable).	_____
<input type="checkbox"/> Select	Program Expenditures and cash reconciliation have been verified and correspond with the PR's Statement of Sources and Uses of Funds (Cash Flow Statement).	_____
<input type="checkbox"/> Select	Programmatic information provided by Principal Recipient in its On-going Progress Review and Disbursement Recommendation has been verified and corresponds with actual program progress.	_____
<input type="checkbox"/> Select	Exchange rate stated by Principal Recipient has been verified and is correct.	_____
<input type="checkbox"/> Select	PR Bank details verified/corrected by LFA	_____
<input type="checkbox"/> Select	Current budget forecasts of the Principal Recipient for the next disbursement period plus buffer period have been reviewed for reasonableness	_____
<input type="checkbox"/> Select	LFA has debriefed the Principal Recipient on the key findings (comment on the format of this debriefing)	_____

NB: Please ensure that section 7C Bank Details on the following page is completed if (1) this is a split disbursement (i.e. disbursement going to more than one recipient) or (2) if there have been changes to the bank details since the previous disbursement.

D. Summary of the LFA's approach used for verification of financial, programmatic and procurement data and Quality Assurance undertaken by the LFA

In this section the LFA should indicate, as applicable, what percentage of expenditures was verified at PR level, if any expenditures were verified at SR level, how many site visits were made, what tender documentation was verified, and any other material parts of verification procedures in line with the verification approach agreed upfront between the LFA and GF Secretariat based on country/grant risks. As a good practice, the verification approach needs to be reviewed jointly by the LFA and the Secretariat annually.

NB: The LFA should sign a printed version of the verified PU/DR and send it to the Secretariat as a pdf file by email, or include an electronic signature in the Excel file to be submitted to the Global Fund.

Signed on behalf of the LFA: _____

Name: _____

Title: _____

Date and Place: _____

LFA On-going Progress Review and Disbursement

Note for LFAs: This page should be completed by the PR if (1) this is a split disbursement (i.e. disbursement going to more than one recipient) or (2) if there have been changes to the bank details since the previous disbursement. The amounts and bank details below are displayed as entered by the PR. If any of this information is incorrect, please correct them by overwriting with correct information.

7C: LFA-verified Bank Account Details

Disbursement Request Period	-
-----------------------------	---

Summary

	Beneficiary Name	Amount in grant currency
Payee 1 - Principal Recipient:		
Payee 2:		
Payee 3:		
Payee 4:		
Total		-

The total does not match requested amount on PR signature page

Payee 1:

Beneficiary Name:	
Currency <small>in which beneficiary should receive the funds</small>	
Amount in currency in which beneficiary should receive the funds:	
Amount in Words:	
Exchange rate, date and source <small>(Complete only if currency in which beneficiary should receive the funds is different from the grant currency)</small>	
Equivalent in grant currency <small>(Calculated based on the indicated exchange rate)</small>	

Owner of Bank Account:	
Owner of Bank Account:	
Bank Account Number:	
Bank Address	
Bank SWIFT Code:	
Bank Code (Other):	
Routing Instructions:	

Payee 2:

Beneficiary Name:	
Currency <small>in which beneficiary should receive the funds</small>	
Amount in currency in which beneficiary should receive the funds:	
Amount in Words:	
Exchange rate, date and source <small>(Complete only if currency in which beneficiary should receive the funds is different from the grant currency)</small>	
Equivalent in grant currency <small>(Calculated based on the indicated exchange rate)</small>	

Owner of Bank Account:	
Owner of Bank Account:	
Bank Account Number:	
Bank Address	
Bank SWIFT Code:	
Bank Code (Other):	
Routing Instructions:	

Payee 3:

Beneficiary Name:	
Currency <small>In which beneficiary should receive the funds</small>	
Amount in currency in which beneficiary should receive the funds:	
Amount in Words:	
Exchange rate, date and source <small>(Complete only if currency in which beneficiary should receive the funds is different from the grant currency)</small>	
Equivalent in grant currency <small>(Calculated based on the indicated exchange rate)</small>	

Owner of Bank Account:	
Owner of Bank Account:	
Bank Account Number:	
Bank Address	
Bank SWIFT Code:	
Bank Code (Other):	
Routing Instructions:	

Payee 4:

Beneficiary Name:	
Currency <small>In which beneficiary should receive the funds</small>	
Amount in currency in which beneficiary should receive the funds:	
Amount in Words:	
Exchange rate, date and source <small>(Complete only if currency in which beneficiary should receive the funds is different from the grant currency)</small>	
Equivalent in grant currency <small>(Calculated based on the indicated exchange rate)</small>	

Owner of Bank Account:	
Owner of Bank Account:	
Bank Account Number:	
Bank Address	
Bank SWIFT Code:	
Bank Code (Other):	
Routing Instructions:	

LFA On-going Progress Review and Disbursement Recommendation

Annex to PU/DR - LFA-reviewed Sub-recipient financial information

! Completion of this table by the PR and verification by the LFA are discretionary, and should be done upon the Secretariat's request.

Grant number:	PER-607-G05-H		
Progress Update - Reporting Period:	Cycle:	Semestral	Number: 8
Progress Update - Period Covered:	Beginning Date:	1-Apr-2011	End Date: 30-Sep-2011
Progress Update - Number:	12		
Currency:	USD		

Note for LFAs: The information below is displayed as entered by the PR. If any of this information is incorrect, please correct them by overwriting with correct information.

Name of Entity	Date of Most Recent Disbursement to SR	Budget for Reporting Period*	Disbursed during Reporting Period*	Cumulative Budget through period of Progress Update*	Cumulative Disbursed through period of Progress Update*	Cumulative Actual Expenditure through period covered by this Progress Update	Cash balance at the end of the period covered by this Progress Update	Variance between Latest Cumulative Expenditure Reported and Cumulative Budget	PR's explanation of variance (1) between cumulative budget and cumulative expenditure and (2) between cumulative disbursement and cumulative expenditure (mandatory for amounts above \$50,000 or equivalent and with more than 10% variance)	LFA Comments on the PR's overall verification efforts of SR expenditure and the explanations of variance provided
O1 NORTE - INPPAR	40,808.00	217,871.34	254,897.00	2,162,590.12	2,122,885.77	2,069,515.72		93,074.40	#####	
O1 CENTRO SUR - V	40,802.00	406,515.36	453,787.33	3,930,664.50	3,824,962.34	3,671,004.38		259,660.12	#####	
O1 ORIENTE - SELV	40,780.00	153,266.46	163,345.40	1,541,682.16	1,504,946.79	1,450,321.69	54,625.10	91,360.47	#####	
O2 NORTE - IDIPS	40,815.00	115,765.78	125,010.08	399,052.82	399,052.82	367,708.97	31,343.85	31,343.85	#####	
O2 CENTRO SUR - C	40,779.00	119,886.06	123,002.12	2,036,405.22	2,016,618.25	1,985,297.96	31,320.29	51,107.26	#####	
O2 ORIENTE - ADAR	40,815.00	53,439.64	70,832.00	430,616.92	421,235.53	406,168.98	15,066.55	24,447.94	#####	
O2 ORIENTE - UPCA	40,788.00	38,697.67	34,646.00	772,748.81	772,319.70	755,083.51	17,236.19	17,665.30	#####	
O3 NORTE - IDIPS	40,802.00	93,310.74	100,087.80	407,751.93	407,751.93	406,669.38	1,082.55	1,082.55	#####	
O3 CENTRO SUR - F	40,780.00	117,468.74	143,208.00	2,161,785.79	2,103,800.81	2,091,411.02	12,389.79	70,374.77	#####	
O3 ORIENTE - CEPC	40,771.00	80,816.52	78,334.00	1,321,082.90	1,309,717.57	1,294,676.38	15,041.19	26,406.52	#####	
O4 - INPPARES	40,779.00	214,038.00	226,069.25	2,876,191.42	2,287,462.47	2,222,240.66	65,221.81	653,950.76	#####	
MCP	N/A	16,200.00		71,550.00	-	53,751.48		17,798.52	La administración de estos fondos está a cargo del RP, por lo que no existe saldo por rendir.	

Name of Entity	Date of Most Recent Disbursement to SR	Budget for Reporting Period*	Disbursed during Reporting Period*	Cumulative Budget through period of Progress Update*	Cumulative Disbursed through period of Progress Update*	Cumulative Actual Expenditure through period covered by this Progress Update	Cash balance at the end of the period covered by this Progress Update	Variance between Latest Cumulative Expenditure Reported and Cumulative Budget	PR's explanation of variance (1) between cumulative budget and cumulative expenditure and (2) between cumulative disbursement and cumulative expenditure (mandatory for amounts above \$50,000 or equivalent and with more than 10% variance)	LFA Comments on the PR's overall verification efforts of SR expenditure and the explanations of variance provided
		-	-	-	-	-		-		
		-	-	-	-	-		-		
		-	-	-	-	-		-		
		-	-	-	-	-		-		
		-	-	-	-	-		-		
		-	-	-	-	-		-		
		-	-	-	-	-		-		
		-	-	-	-	-		-		
		-	-	-	-	-		-		
		-	-	-	-	-		-		
TOTAL		1,627,276.31	1,773,218.98	18,112,122.59	17,170,753.98	16,773,850.13		1,338,272.46		

*TOTAL amount for these columns should reconcile with relevant amounts under "1b Disbursed to Sub Recipients" in Section 3A"

** Where the number of SRs is significant (over 10), SRs with small budgets (less than \$50,000 or EUR equivalent cumulative each) do not need to be reported separately and the figures can be aggregated in a group called "Other Minor SRs"

Annex 1 Use these worksheets to provide more detailed information on EFR variances if necessary