

ABSOLUCION DE CONSULTAS

PREGUNTA N° 1

REFERENCIA(S) DE LAS BASES ADMINISTRATIVAS

SECCIÓN: EN EL INCISO B DE LA DOCUMENTACIÓN LEGAL

NUMERAL:

PÁGINA:

Se requiere la presentación de la Copia Simple del Poder Legal Vigente otorgado por Escritura Pública al Representante Legal del Participante identificado en el Formulario A-1, para firmar la oferta y el contrato, si corresponde, en nombre del Participante que presenta la oferta.

CONSULTA:

El otorgamiento de un poder por una persona jurídica puede constar en escritura pública así como en copia certificada del acta, la misma que permite la inscripción del mismo en Registros Públicos por lo que solicitamos se sirvan aclarar si para acreditar el poder puede presentarse copia del acta certificada que otorga el poder al representante.

Sobre este mismo punto, es posible entregar una vigencia de poder donde se acredite que el representante legal tiene poderes suficientes para suscribir todo tipo de contratos.

RESPUESTA:

Afirmativo

PREGUNTA N° 2

REFERENCIA (S) DE LAS BASES ADMINISTRATIVAS

SECCIÓN: PLAZO DE ENTREGA

NUMERAL:

PÁGINA:

CONSULTA:

Con respecto a la evaluación del tiempo de entrega, las bases indican que se otorgarán 20 puntos a quienes entreguen los productos en menos de 60 días, 15 puntos a los que entreguen los productos entre 60 y 90 días y 10 puntos a quienes entreguen el producto en más de 90 días.

De acuerdo al contrato se puede realizar una entrega parcial que debe ser por un monto no menor al 60 % de los productos adquiridos, si el plazo de entrega del 60 % de productos se realizará en 70 días y la entrega del restante 40 % en 70 días más ¿Cuál sería el puntaje que le correspondería al postor? ¿15 o 10 puntos?

RESPUESTA:

El 100% de los preservativos se entregarán en un solo momento y la calificación se hará de acuerdo al plazo de entrega propuesto por el postor. Se hará la corrección en el contrato antes de la firma del mismo con la empresa a la que se le adjudique la buena pro.

PREGUNTA N° 3

REFERENCIA (S) DE LAS BASES ADMINISTRATIVAS

SECCIÓN: ORDEN DE COMPRA

NUMERAL:

PÁGINA:

CONSULTA

¿La orden de compra que se emita será por el total de los productos a adquirir?
De ser así, ¿Cuál sería la forma de pago si las entregas se realizan parcialmente?

RESPUESTA:

La orden de compra es por la totalidad de los productos. El pago se realizará por la entrega del 100% de lo solicitado.

PREGUNTA N° 4

REFERENCIA (S) DE LAS BASES ADMINISTRATIVAS

SECCIÓN: ESPECIFICACIONES TECNICAS

NUMERAL:

PÁGINA:

CONSULTA

En el formulario A-4 (Tabla de Especificaciones Técnicas se indica que entre las características las dimensiones aproximadas que deben tener los preservativos) De acuerdo al Certificado de Análisis de nuestro producto el rango mínimo de largo es 160mm, sin embargo el rango promedio es de 187 mm ¿Con el resultado promedio mencionado en el certificado de análisis puede entenderse superado el requisito mínimo del largo de 180mm?

RESPUESTA:

Afirmativo

PREGUNTA N° 5

REFERENCIA (S) DE LAS BASES ADMINISTRATIVAS

SECCIÓN: DOCUMENTACION TECNICA

NUMERAL:

PÁGINA:

CONSULTA

Se solicita adjuntar en el numeral g. de la Documentación Técnica una muestra reducida del producto, insertos, envase mediano e inmediato. Para casos en que no se cuente con stock actual del producto ¿Puede adjuntarse muestra de un producto con características similares pero adjuntando los rotulados y envases del producto que se ofertará?

RESPUESTA:

La muestra presentada debe guardar consistencia con las especificaciones técnicas solicitadas en el formulario A4.

PREGUNTA N° 6

REFERENCIA (S) DE LAS BASES ADMINISTRATIVAS

SECCIÓN:

NUMERAL:

PÁGINA:

CONSULTA

En caso el proveedor tenga la custodia de los productos ¿la entrega a los operadores logísticos que indique Care se realizará solo dentro de la ciudad de Lima?

RESPUESTA:

Afirmativo