



PROYECTO ALMA LLANERA

CONVOCATORIA ASISTENTE DE SISTEMAS PARA TRANSFERENCIAS MONETARIAS Sede: LIMA

Objetivo de la posición:

Implementar las acciones previstas en el plan operativo del proyecto, brindar soporte técnico, facilitar la selección, calificación y registro de datos de personas beneficiarias y acompañar la entrega de ayuda humanitaria del proyecto.

Funciones:

- Elaborar el plan de trabajo para la identificación, selección y registro de los beneficiarios del proyecto, considerando actividades a distancia y, siempre y cuando las condiciones sean seguras, de forma presencial.
- Apoyar en la implementación de los criterios y herramientas para la focalización de beneficiarios.
- Conducir el manejo de los sistemas virtuales de registro de beneficiarios y sistemas informáticos.
- Alimentar periódicamente y mantener actualizada la herramienta del sistema de información, monitoreo y evaluación del proyecto.
- Brindar información cuantitativa para los Informes Interinos Narrativos dirigidos al donante del Proyecto.
- Apoyar en la actualización periódica de las herramientas informáticas para el monitoreo interno del proyecto.
- Diseñar y proponer herramientas (formularios electrónicos en software libre, etc., flujos de información y sistemas de gestión) que permitan la implementación eficiente del proceso MEAL.
- Construir y administrar bases de datos de beneficiarios supervisando la calidad de los registros.
- Reportar y dar seguimiento a incidencias, así como asegurar los niveles de servicio establecidos a favor de los participantes del proyecto.
- Hacer registro del uso de la ayuda entregada, generando evidencia de los hallazgos.
- Desarrollar un reporte mensual de cumplimiento de metas (incluyendo medios de verificación y fotos), así como actualizar un reporte de seguimiento a las incidencias.
- Participar en reuniones de coordinación del equipo de proyecto y de la oficina de CARE Perú.
- Detectar áreas de oportunidad o desviaciones para mejorar el servicio y asegurarse de la adecuada implementación según la estrategia del proyecto.
- Otras funciones asignadas por el supervisor/a.
- Ser empático y sensible a la población vulnerable.

Requisitos y consideraciones:

- Profesional de ciencias estadísticas, informáticas, administración, economía, ingeniería y afines.
- Como mínimo 3 años de experiencia en puestos similares, experiencia en planeación y supervisión de actividades en campo y gestión de la información.
- Con experiencia mínima de 2 años en el manejo de sistemas de Manejo de información, desarrollo de herramientas informáticas y/o programas para manejo de bases de datos.
- De preferencia con experiencia en proyectos de transferencias monetarias (CBI) orientados a población migrante venezolana o en situación de alta vulnerabilidad.
- Manejo de recursos digitales para análisis deductivo, elaboración y presentación de Informes.
- Manejo de paquetes estadísticos tipo SPSS, R, Stata, otros.
- Manejo de aplicaciones informáticas para la aplicación de encuestas (Kobo, Google Form, Microsoft Form, otros).
- Deseable: manejo del idioma inglés a nivel intermedio.
- Disponibilidad para trabajar en las zonas de intervención del proyecto.
- Capacidad de trabajo en equipo y de forma autónoma. Capacidad de organización y comunicación asertiva.

- Comportamiento basado en valores de respeto, compromiso, integridad y excelencia.
- Conocimiento del enfoque de igualdad de género.
- Disponibilidad inmediata.

Las/os interesadas/os enviar su **CV NO DOCUMENTADO** a rrhh@care.org.pe . Señalar en el asunto: **Asistente De Sistemas para Transferencias Monetarias – Lima**. Fecha límite hasta el **11 de Marzo de 2022**.

Importante:

- Incluir copia de constancia virtual de no estar registrado/a en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos del Poder Judicial (REDAM). <https://casillas.pj.gob.pe/redam/#>
- Incluir copia Certificado Único Laboral del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en que constate que no tiene antecedentes penales, judiciales y policiales. <https://www.empleosperu.gob.pe/CertificadoUnicoLaboral>

Sobre CARE Perú

CARE fue constituida hace 75 años, tiene presencia en el Perú hace 51 años y expande su acción en más de 100 países. **CARE** es un líder global dentro de un movimiento mundial dedicado a erradicar la pobreza. Asimismo, es reconocida ampliamente por su compromiso inquebrantable a favor de la dignidad de las personas.

En **CARE** se considera a mujeres y niñas como centro de sus intervenciones porque no se puede superar la pobreza a menos que todas las personas tengan igualdad de derechos y oportunidades.

En **CARE Perú** buscamos que todo el equipo este comprometido con la visión y misión organizacional sobre igualdad de género; además, buscamos erradicar las acciones basadas en violencia de género o cualquier comportamiento que este en contra de nuestras políticas y valores.

Esquema de divulgación de mala conducta

CARE Perú tiene un enfoque de tolerancia cero ante cualquier acto de acoso sexual, la explotación y el abuso y el abuso infantil por parte de nuestro personal, representantes o socios.

Al respecto, **CARE Perú** participa en el Programa interinstitucional sobre la divulgación de la conducta impropia entre agencias del Comité Directivo de Respuesta Humanitaria (SCHR), razón por la cual se reserva el derecho de buscar información de los empleadores actuales y/o anteriores de las/os postulantes al empleo sobre incidentes de explotación, abuso sexual y/o acoso sexual en los que la/el postulante puede haber sido declarado/a culpable o si se encontraba llevando a cabo una investigación en el momento de la terminación del empleo con ese empleador. **CARE Perú** buscará al menos tres referencias, una de las cuales debe ser su empleador más reciente.

Al enviar la solicitud, la/el postulante confirma que no tiene objeciones de que **CARE Perú** solicite la información especificada anteriormente y que comprende los procedimientos de contratación y desvinculación.